



# หลักจรรยาบรรณ

**One Vertiv One Code**



# ที่ Vertiv เรามุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้ทุกประการในประเทศที่เราดำเนินธุรกิจอยู่ เรายังยึดมั่นตามค่านิยมหลักของเรา ได้แก่

- ปฏิบัติงานเหมือนเป็นเจ้าของบริษัท
- เชื่อว่าการดำเนินงานทุกอย่างของพนักงานเกิดจากเจตนาดี
- กระตือรือร้นในงานที่ทำ
- มองหาการพัฒนาตนเองอยู่ตลอด
- ทำเกินกว่าความคาดหวังของลูกค้าเสมอ
- ช่วยเหลือผู้อื่นให้ประสบความสำเร็จเป็นทีม
- ยอมรับความผิดพลาดของตนเองโดยไม่รีรอ
- พูดกันด้วยความจริงใจและไม่นินทา
- สร้างวัฒนธรรมที่ทุกคนสามารถปลดปล่อยศักยภาพที่แท้จริงของตนได้

“ตลอด 20 ปีที่ผมได้ทำงานให้กับบริษัท ผมภูมิใจเสมอที่ได้เป็นส่วนหนึ่งขององค์กรที่ให้ความสำคัญกับความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของทั้งวิธีการดำเนินงานของเราและธุรกิจของเรา ในฐานะ CEO ของ Vertiv ผมต้องการที่จะปกป้องและสืบสานมรดกนั้นอย่างจริงจัง ด้วยการเน้นถึงความสำคัญของหลักจรรยาบรรณของเรา หลักจรรยาบรรณของ Vertiv จะกำหนดให้เราปฏิบัติตามเพื่อนร่วมงาน พันธมิตร และลูกค้าของเราด้วยความเคารพและเป็นมืออาชีพ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายตลอดเวลา นอกจากนี้ ค่านิยมและหลักการที่กำหนดไว้อย่างชัดเจนเหล่านี้ยังถือเป็นคำมั่นสัญญาที่เรามีต่อลูกค้าของเรา ด้วยความมุ่งมั่นของเราที่มีต่อความซื่อสัตย์ที่ไม่มีใครเทียบได้ ลูกค้าจะรู้ว่ากำลังติดต่อกับบริษัทที่น่าเชื่อถือ ซึ่งเพียงพร้อมไปด้วยบุคคลที่จะทำในสิ่งที่ถูกต้องด้วยวิธีการที่ถูกต้อง อีกทั้งยังรวมถึงทุกคนที่ทำธุรกิจกับเราและในทุกที่ที่เราดำเนินธุรกิจ ผมมั่นใจว่าเมื่อ Vertiv เติบโตและพัฒนาขึ้นอย่างต่อเนื่อง ความมุ่งมั่นที่ยั่งยืนต่อความซื่อสัตย์ของเราจะช่วยให้เราสามารถมอบคุณค่าที่เพิ่มขึ้นให้แก่ลูกค้าของเราได้อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งช่วยให้เราสร้างวัฒนธรรมที่มีประสิทธิภาพสูง ซึ่งไม่เพียงแต่จะสนับสนุนเป้าหมายทางธุรกิจของเราเท่านั้น แต่ยังทำให้เราเป็นนายจ้างระดับโลกที่ดีอีกด้วย”



**Giordano Albertazzi**  
CEO

# เนื้อหา

<b>เกี่ยวกับหลักจรรยาบรรณ.....</b>	<b>4</b>
บทนำ.....	4
ใครบ้างที่ต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณนี้ .....	4
แนวทางการปรับใช้หลักจรรยาบรรณนี้ .....	4
วิธีการขอรับความช่วยเหลือ หรือรายงานข้อกังวล .....	6
ห้ามตอบโต้ .....	6
<b>วิธีที่เราปฏิบัติต่อกัน.....</b>	<b>7</b>
ความหลากหลาย การไม่แบ่งแยก และโอกาสที่เท่าเทียมกัน.....	7
ความปลอดภัยและสุขอนามัย .....	9
การล่วงละเมิด.....	9
<b>การปฏิบัติงานเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของ Vertiv .....</b>	<b>11</b>
ผลประโยชน์ทับซ้อน .....	11
โอกาสขององค์กร.....	13
ของกำนัล การต้อนรับ และการเลี้ยงรับรอง .....	13
การป้องกันสินทรัพย์ของบริษัทและการรักษาความลับ .....	15
ความสมบูรณ์ของบันทึกทางการเงิน.....	16
การป้องกันการใช้ทรัพย์สินโดยเปล่าประโยชน์ .....	17
การใช้งานที่ยอมรับได้ .....	17
การซื้อขายหุ้นและหลักทรัพย์อื่นๆ .....	19
อีเมล ข้อความ การส่งข้อความแบบทันที และการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ .....	20
การรักษาความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	20
ทรัพย์สินทางปัญญา.....	21
การพูดในนามของ Vertiv .....	21
<b>การทำงานร่วมกับลูกค้าและซัพพลายเออร์ .....</b>	<b>22</b>
การแข่งขันและการดำเนินธุรกิจ อย่างเป็นธรรม .....	22
การดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ .....	24
การทำสัญญารัฐบาล.....	26
<b>สมาชิกในชุมชนของเราและโลก .....</b>	<b>29</b>
การปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้ .....	29
การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะและการรายงานทางการเงิน .....	29
การต่อต้านการทุจริต .....	30
ห้ามเงินสนับสนุนทางการเมือง.....	34
การวิ่งเต้น .....	34

ความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร .....	34
การละเว้นและการแก้ไขหลักจรรยาบรรณของเรา .....	35
สิ่งที่จะได้รับเมื่อคุณถามคำถามหรือรายงานข้อกังวล .....	35
ความร่วมมือในการสอบสวน.....	36
บทสรุป .....	36
การรับรอง .....	37

## เกี่ยวกับหลักจรรยาบรรณ

### บทนำ

วัตถุประสงค์ของหลักจรรยาบรรณนี้ (“หลักจรรยาบรรณของเรา”) คือเพื่อให้แนวทางปฏิบัติ แก่พนักงานและสมาชิกคณะกรรมการบริหารทุกคน (“สมาชิกคณะกรรมการ”) ของ Vertiv Holdings Co และบริษัทในเครือทั่วโลก (เรียกโดยรวมว่า “Vertiv”) เกี่ยวกับวิธีดำเนินธุรกิจของเรา หลักจรรยาบรรณนี้ได้สรุป การดำเนินงานและพฤติกรรมที่คาดหวังจากสมาชิก ทีมทุกคนของ Vertiv เพื่อให้ทุกคนที่มีปฏิสัมพันธ์กับ Vertiv จะสามารถเชื่อมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตของเราได้เสมอ ว่าจะมีการระบุไว้เป็นอย่างอื่นในหลักจรรยาบรรณนี้ คำว่า “พนักงาน” จะหมายรวมถึงเจ้าหน้าที่ด้วย



### ใครบ้างที่ต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณนี้

พนักงานและสมาชิกคณะกรรมการแต่ละคน รวมทั้งบริษัทสาขาย่อย บริษัทในเครือ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ Vertiv มีส่วนได้เสียในการควบคุม มีหน้าที่รับผิดชอบเป็นการส่วนตัวในการอ่าน ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของเรา

### แนวทางการปรับใช้หลักจรรยาบรรณนี้

หลักจรรยาบรรณนี้ไม่ได้อธิบายถึงแนวทางปฏิบัติทางธุรกิจทุกอย่าง หรือตอบคำถามทางธุรกิจทุกเรื่อง ในกรณีที่คุณไม่แน่ใจเกี่ยวกับการดำเนินการที่ถูกต้อง โปรดแน่ใจว่าคุณตอบ “ใช่” ในคำถามต่อไปนี้:

- การดำเนินการสอดคล้องกับค่านิยมด้านความซื่อสัตย์สุจริตของ Vertiv หรือไม่
- การดำเนินการของฉันจะปกป้องและส่งเสริมชื่อเสียงของ Vertiv ในฐานะบริษัทที่มีความซื่อสัตย์สุจริตหรือไม่
- ฉันสบายใจกับการตัดสินใจของฉันหรือไม่หากมีการเปิดเผยต่อสาธารณะ

หากคุณไม่แน่ใจเกี่ยวกับข้อกำหนดหรือภาระหน้าที่ใดๆ ที่แสดงไว้ในหลักจรรยาบรรณ หรือมีคำถามหรือข้อกังวลใดๆ โปรดขอความช่วยเหลือจากแหล่งข้อมูลที่ระบุไว้ในหัวข้อ “วิธีการขอรับความช่วยเหลือหรือรายงานข้อกังวล” ในหน้าที่ 5

## ความรับผิดชอบของบริษัท

Vertiv มีหน้าที่รับผิดชอบดังต่อไปนี้

- ให้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนเกี่ยวกับค่านิยมของ Vertiv แก่พนักงานทุกคน
- ดำเนินการตามหลักจรรยาบรรณนี้ และเผยแพร่แก่พนักงาน เจ้าหน้าที่ และสมาชิกคณะกรรมการทุกคน
- ใช้โปรแกรมการสื่อสารและการฝึกอบรมที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานเกี่ยวกับหลักจรรยาบรรณนี้
- ให้คำปรึกษาอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับนโยบายและขั้นตอนต่างๆ ของบริษัทแก่พนักงานทุกคน
- สนับสนุนการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณนี้
- ห้ามตอบโต้หากมีการรายงานเกี่ยวกับการละเมิดหลักจรรยาบรรณนี้หรือนโยบายหรือขั้นตอนของบริษัทโดยสุจริต
- จัดให้มีสายด่วนเพื่อรับคำถามหรือรายงานการละเมิดหรือข้อกังวล
- ตอบข้อร้องเรียนทั้งหมดอย่างทันท่วงทีหลังจากดำเนินการสอบสวนอย่างเพียงพอ
- ให้ข้อมูลสรุปการละเมิดแก่คณะกรรมการบริหารของบริษัทเป็นระยะๆ และปรึกษาหารือในประเด็นสำคัญต่างๆ

## ความรับผิดชอบของพนักงาน

Vertiv ดำเนินธุรกิจโดยอาศัยพนักงาน เราต้องการความช่วยเหลือจากคุณในการปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้ตลอดจนกฎเกณฑ์และหลักการที่ระบุไว้ในหลักจรรยาบรรณนี้ สำหรับบริษัทในขนาดของเรา ปัญหาและคำถามจะเกิดขึ้นเป็นครั้งคราว เมื่อคุณพบปัญหาหรือมีคำถามหรือข้อกังวล โปรดขอความช่วยเหลือ สิ่งที่สำคัญที่สุดคือการระบุปัญหาที่อาจเกิดขึ้นและสื่อสารเพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างเหมาะสมทันท่วงที Vertiv จะบรรลุผลได้ด้วยความช่วยเหลือจากคุณเท่านั้น

Vertiv คาดหวังให้พนักงานช่วยป้องกันและรายงานการละเมิดหลักจรรยาบรรณของเราโดยแจ้งฝ่ายที่เกี่ยวข้องถึงการละเมิดกฎหมายหรือหลักจรรยาบรรณนี้ที่เกิดขึ้นจริง ที่สงสัย หรือที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยไม่เปิดเผยตัวตน หากคุณต้องการ (ดู “วิธีการขอรับความช่วยเหลือหรือรายงานข้อกังวล” ด้านล่าง) เจตนาไม่ปฏิบัติตามนี้อาจส่งผลให้ได้รับบทลงโทษทางวินัยได้ การหลีกเลี่ยงหยุดความประพฤติที่ไม่เหมาะสมอาจทำให้ Vertiv มีความเสี่ยงสูงและอาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของบริษัท และอาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของหน่วยธุรกิจและต่อการดำรงชีวิตของคุณได้

## ผู้บริหาร

ผู้บริหารทุกระดับของ Vertiv มีหน้าที่รับผิดชอบเพิ่มขึ้นภายใต้หลักจรรยาบรรณนี้ ผู้บริหารต้องสื่อสารความคาดหวังของพนักงานของ Vertiv อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นตัวอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณนี้ และแจ้งให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทราบทันทีเมื่อพบปัญหาที่เกิดขึ้นจริงหรืออาจเกิดขึ้น สมาชิกผู้บริหารคนใดที่รับรู้ว่าการละเมิดหลักจรรยาบรรณนี้และไม่แจ้งให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทราบ และช่วยแก้ปัญหาหากเป็นการเหมาะสม ถือเป็น การละเมิดโครงการจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎระเบียบของ Vertiv



## วิธีการขอรับความช่วยเหลือ หรือรายงานข้อกังวล

หากคุณมีคำถามหรือข้อกังวล คุณอาจ  
เลือกใช้ช่องทางสื่อสารต่อไปนี้:

- ผู้จัดการหรือหัวหน้างานของคุณ
- ฝ่ายทรัพยากรบุคคลของ Vertiv
- ทนายความของ Vertiv
- ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการปฏิบัติ  
ตามกฎหมายและค่านิยมของ Vertiv
- สายด่วนการปฏิบัติตามกฎหมาย  
และค่านิยมสากลของ Vertiv  
ซึ่งมีตัวเลือกในการรายงานแบบ  
ไม่ระบุตัวตน ("สายด่วน")



ขอให้คุณรู้สึกสบายใจเมื่อติดต่อตามช่องทางเหล่านี้หากต้องการความช่วยเหลือ

ในขอบเขตที่เจ้าหน้าที่บริหารหรือสมาชิกคณะกรรมการรับทราบถึงปัญหาใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นเกี่ยวกับหลักจรรยาบรรณ  
บุคคลดังกล่าวควรแจ้งเรื่องดังกล่าวไปยังประธานเจ้าหน้าที่บริหารของ Vertiv, คณะกรรมการ (หรือคณะกรรมการ  
ที่เกี่ยวข้อง) หรือสายด่วนของ Vertiv (ซึ่งสามารถดำเนินการได้โดยไม่เปิดเผยตัวตน)

การรายงานทั้งหมดเกี่ยวกับการละเมิดหลักจรรยาบรรณที่เห็นได้ชัดนี้หรืออาจเกิดขึ้นจะได้รับการปฏิบัติเป็นความลับ  
ภายใต้ขอบเขตที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายที่บังคับใช้ บุคคลใดก็ตามไม่ควรพยายามดำเนินการสอบสวนหรือ  
สัมภาษณ์/สอบปากคำที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมหรือกิจกรรมที่น่าสงสัย ผิดกฎหมาย หรือผิดจรรยาบรรณโดยไม่  
ปรึกษาฝ่ายทรัพยากรบุคคลและฝ่ายกฎหมายของ Vertiv ก่อน สายด่วนสากลของ Vertiv จะพร้อมรับการรายงาน  
ข้อกังวลหรือการละเมิดที่เกิดขึ้นจริงหรืออาจเกิดขึ้น รวมถึงความผิดปกติทางการเงินหรือการเงินที่อาจเกิดขึ้น  
และการรายงานดังกล่าวสามารถดำเนินการได้โดยไม่เปิดเผยตัวตน บริการนี้เป็นบริการโทรศัพท์ให้บริการตลอด  
24 ชั่วโมงทุกวัน 365 วันต่อปี และแม้ว่าจะไม่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อทดแทนการปรึกษากับฝ่ายบริหารโดยตรง  
แต่บริการโทรศัพท์นี้ช่วยให้คุณสามารถรายงานพฤติกรรมหรือกิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือผิดจรรยาบรรณอย่างเป็นทางการ  
ลับและไม่เปิดเผยตัวตนได้หากคุณต้องการ

คุณสามารถยื่นรายงานโดยไม่เปิดเผยตัวตนกับสายด่วน Vertiv ได้ที่:

<http://www.VertivCo.EthicsPoint.com>

(หมายเลขโทรศัพท์และหมายเลขโทรศัพท์ท้องถิ่นสำหรับสายด่วนสามารถดูได้ที่เว็บไซต์สายด่วน)

ไม่ว่าจะมีข้อกังวลใดก็ตาม เรามีแหล่งข้อมูลที่เหมาะสมพร้อมให้บริการคุณเสมอ Vertiv มุ่งมั่นที่จะจัดหาช่องทาง  
ที่คุณสามารถแจ้ง ตรวจสอบ และรับการแก้ไขปัญหาทุกเมื่อที่สามารถทำได้

## ห้ามตอบโต้

ห้ามตอบโต้หรือคุกคามบุคคลที่ต้องการความช่วยเหลือหรือรายงานการละเมิดที่ทราบหรือสงสัยหรือข้อกังวลอื่นๆ  
โดยสุจริต ผู้ที่ส่งรายงานโดยสุจริตจะต้องไม่ถูกข่มขู่หรือตอบโต้ใดๆ รวมถึงการไม่จ่ายเงินค่าจ้าง การเลื่อนตำแหน่ง  
การลดตำแหน่ง การลงโทษ การไล่ออก การลดเงินเดือน การประเมินผลในทางลบ การเปลี่ยนแปลงงานที่ได้รับ

มอบหมาย การตัดโอกาสการฝึกอบรมหรือการจ้างงานอื่นๆ หรือพฤติกรรมที่เป็นปฏิบัติที่เกี่ยวกับการรายงานดังกล่าว การมีส่วนร่วมในการตอบโต้หรือการล่วงละเมิดดังกล่าวจะทำให้คุณได้รับบทลงโทษทางวินัย รวมถึงการยุติการทำงาน

Vertiv จะทำการสอบสวนข้อกล่าวหาเรื่องการตอบโต้หรือการล่วงละเมิดอย่างแข็งขัน และจะปกป้องผู้รายงานข้อกล่าวหาถึงการกระทำผิดในเชิงรุกด้วยการประเมินผลตามเกณฑ์มาตรฐานประสิทธิภาพทางอาชีพเป็นระยะๆ อย่างไรก็ตาม โปรดจำไว้ว่า Vertiv สามารถดำเนินการเพื่อจัดการกับการปฏิบัติงานที่ไม่พึงประสงค์ของพนักงานได้เสมอ รวมถึงผู้รายงานด้วย และเมื่อได้รับการพิสูจน์และวัดผลแล้ว การกระทำดังกล่าวจะไม่ถือว่าเป็นการตอบโต้

**ฉันได้พูดคุยกับผู้จัดการของฉันเกี่ยวกับความคิดเห็นที่ไม่เหมาะสมหลายประการที่เพื่อนร่วมงานของฉันในแผนกอื่นมักจะพูดกับฉันซ้ำแล้วซ้ำเล่าเกี่ยวกับขนบธรรมเนียมในครอบครัวของฉัน แม้ว่าฉันจะขอให้บุคคลนั้นหยุดพูดแล้วก็ตาม ประมาณสามสัปดาห์หลังจากรายงาน ฉันถูกลดตำแหน่ง และเงินเดือนของฉันก็ถูกลดอย่างมากด้วย ฉันควรทำอย่างไร**

Vertiv มีกระบวนการและขั้นตอนในการคุ้มครองอาชีพของพนักงานที่เสียเปรียบเพียงเพราะพนักงานคนนั้นได้ใช้สิทธิ์โดยสุจริตภายใต้หลักจรรยาบรรณ ไม่ว่าจะคำนึงถึงมาตรการป้องกันเหล่านี้หรือไม่ หากคุณเชื่อว่าคุณได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมอันเป็นผลมาจากการรายงานของคุณ (ไม่ใช่เป็นเพราะผลการปฏิบัติงานที่ไม่ดีพอ) โปรดใช้แหล่งข้อมูลใดๆ ที่อ้างอิงไว้ในหัวข้อ "วิธีการขอรับความช่วยเหลือหรือรายงานข้อกังวล" ในหน้าที่ 5

**การรายงานของฉันเกี่ยวข้องกับผู้จัดการและพนักงานคนอื่นๆ ในแผนกของฉัน บุคคลเหล่านั้นสามารถช่วยกันเล่นงานฉันและทำให้ฉันถูกไล่ออกได้หรือไม่**

บริษัทห้ามไม่ให้พนักงานหรือบุคคลอื่นใดที่อยู่ภายใต้หลักจรรยาบรรณของเราตอบโต้ผู้ใดก็ตามที่รายงานโดยสุจริต ความมุ่งมั่นของเราที่จะไม่ยอมให้มีการตอบโต้หมายความว่า คุณจะไม่มีประสบการณ์ในการรายงานสิ่งที่คุณเชื่อว่าเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณ กฎหมาย หรือนโยบายของบริษัทโดยสุจริต

## วิธีที่เราปฏิบัติต่อกัน

### ความหลากหลาย การไม่แบ่งแยก และโอกาสที่เท่าเทียมกัน

Vertiv ให้ความสำคัญกับความคิดและมุมมองที่แตกต่างกัน และพยายามรักษาวัฒนธรรมการไม่แบ่งแยกและความหลากหลายไว้ ภายใต้โลกใบเดียวและ Vertiv ที่เดียว ด้วยเหตุนี้ เราจึงต้องการให้พนักงานของเรา ไม่ว่าจะเป็ใครหรืออยู่ที่ไหน รู้สึกปลอดภัยและมีคุณค่าที่จะสามารถเติบโตได้เต็มศักยภาพสูงสุด การไม่แบ่งแยกเป็นรากฐานที่สำคัญของธุรกิจของเรา เพราะหากทุกคนมีส่วนร่วม การตัดสินใจที่ดีก็จะเกิดขึ้น และการตัดสินใจที่ดีจะนำไปสู่ผลการปฏิบัติงานที่ดีขึ้นของบริษัท ดังนั้น Vertiv มีความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมการไม่แบ่งแยกและโอกาสที่เท่าเทียมกันสำหรับทุกคนในแง่ของการจ้างงาน ข้อกำหนดในการจ้างงาน การโยกย้าย การฝึกอบรม ค่าตอบแทน และอาชีวอนามัย โดยปราศจากการเลือกปฏิบัติในเรื่องอายุ เชื้อชาติ สีผิว ศาสนา ลัทธิ เพศ สถานภาพการสมรส รสนิยมทางเพศ อัตลักษณ์ทางเพศ ข้อมูลทางพันธุกรรม สถานะการเป็นพลเมือง ชชาติกำเนิด สถานะทหารผ่านศึกที่ได้รับการคุ้มครอง ความเกี่ยวข้องทางการเมือง ความทุพพลภาพ หรือสถานะหรือลักษณะอื่นใดที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมายที่บังคับใช้ มาตรการเหล่านี้มีผลกับการตัดสินใจจ้างงานเกี่ยวกับการสรรหา การจ้างงาน การเลื่อนตำแหน่ง การโอนย้าย การปลดพนักงาน การยุติการจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการ การฝึกอบรม (รวมถึงการฝึกงาน) การจำแนกประเภท การรับรอง การทดสอบ การรักษาพนักงาน การอ้างอิง และด้านอื่นๆ ของการจ้างงาน การตัดสินใจจ้างงานต้องขึ้นอยู่กับการความต้องการของ Vertiv ข้อกำหนดของตำแหน่งงาน และคุณสมบัติของแต่ละบุคคลเท่านั้น ขณะเดียวกันก็ให้ความสำคัญที่เหมาะสมกับความหลากหลายและการว่าจ้างบุคคลที่ดีที่สุดสำหรับตำแหน่งงานนั้น



Vertiv มีแรงงานทั่วโลกที่มีความหลากหลาย และเรามองหาโอกาสในการเพิ่มความหลากหลายนั้นอยู่เสมอ คุณอาจช่วยโดยการเพิ่มความหลากหลายของกลุ่มผู้สมัคร เปิดกว้างและต้อนรับมุมมองและพื้นที่ภูมิที่หลากหลาย และเชื้ออำนาจสำหรับความแตกต่างเหล่านั้นตามความเหมาะสม เช่น การรวมเนื้อหาทางวัฒนธรรมเข้าไว้ใน การฝึกอบรมและการสื่อสาร

Vertiv ทุ่มเทให้กับการสร้างและส่งเสริมวัฒนธรรมการไม่แบ่งแยก ซึ่งพนักงานทุกคนมีโอกาสเติบโต พัฒนา เป็นผู้นำ และสร้างการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวก เราสนับสนุนและเชิญชวนพนักงานที่มีความมุ่งมั่นเกี่ยวกับบริษัทและ วัฒนธรรมของเราให้มาช่วยขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงและนำแนวทางที่มีประสิทธิภาพไปใช้ร่วมกัน เมื่อพนักงานที่ มุ่งมั่นจากทั่วทั้งธุรกิจทำงานร่วมกัน ก็จะแสดงให้เห็นถึงค่านิยมและพฤติกรรมของ Vertiv ต่างๆ เช่น ปฏิบัติงาน เหมือนเป็นเจ้าของ มองหาการพัฒนาตนเองอยู่ตลอดเวลา ใช้ประโยชน์จากความหลากหลาย และขับเคลื่อนนวัตกรรม และการเปลี่ยนแปลง ด้วยเหตุนี้ พนักงานเหล่านี้มักจะสร้างแนวทางที่สร้างสรรค์ ความหลากหลายของวัฒนธรรม ประสบการณ์ และภูมิหลังส่งผลให้เกิดแนวคิดที่หลากหลายซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อ Vertiv และผู้มีส่วนได้เสียแต่ ละรายในท้ายที่สุด และสร้างอนาคตที่ดีขึ้นสำหรับเราทุกคน เราให้คำมั่นสัญญาว่าจะสร้างความหลากหลาย การไม่แบ่งแยก และโอกาสที่เท่าเทียมกัน ไม่ใช่เพราะเป็นสิ่งที่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย แต่เป็นสิ่งที่ควรทำ และท้ายที่สุดเป็นประโยชน์ต่อ Vertiv





## ความปลอดภัยและสุขอนามัย

การปกป้องความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงานถือเป็นค่านิยมหลักของ Vertiv หน่วยธุรกิจของเราจำเป็นต้องมีโครงการความปลอดภัยและสุขอนามัยที่เข้มงวด ซึ่งรวมถึงความปลอดภัยในการทำงานของอุปกรณ์ ความปลอดภัยในกระบวนการ การฝึกอบรม การตรวจสอบ การดำเนินการแก้ไข การรายงาน และการให้รางวัล ถือเป็นขั้นตอนนโยบายของ Vertiv สำหรับบุคคลใดๆ ที่ทำงานในสภาพที่ไม่ปลอดภัยหรือในลักษณะที่ไม่ปลอดภัย โปรดแจ้งให้ผู้จัดการของคุณทราบเกี่ยวกับปัญหาด้านความปลอดภัย สุขอนามัย หรือสภาพแวดล้อมในการทำงานอื่นๆ หรือติดต่อตามแหล่งข้อมูลที่ระบุไว้ในหัวข้อ "วิธีการขอรับความช่วยเหลือหรือรายงานข้อกังวล" ในหน้าที่ 5

## การล่วงละเมิด

Vertiv ให้ความสำคัญและเห็นคุณค่าความหลากหลาย และมุ่งมั่นที่จะจัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ไม่แบ่งแยกในเชิงบวก มีประสิทธิภาพ และด้วยการเคารพให้เกียรติกัน นอกจากนี้ เรายังต้องการให้ปราศจากพฤติกรรมการทำงานที่ไม่เหมาะสม การเลือกปฏิบัติ หรือการล่วงละเมิดในทุกรูปแบบอีกด้วย การล่วงละเมิดรวมถึงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมที่แทรกแซงสภาพแวดล้อมการทำงานของผู้อื่น หรือที่อาจสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ไม่เหมาะสม ข่มขู่ หรือเป็นปรีกษณ์ การประพฤติจะถือเป็นการล่วงละเมิด ไม่ว่าจะกระทำด้วยกายหรือด้วยวาจา และกระทำด้วยตนเองหรือโดยวิธีอื่น (เช่น บันทึกย่อ การโพสต์บนโซเชียลมีเดีย อีเมล หรือข้อความ)

พฤติกรรมที่อาจเป็นที่น่ารังเกียจรวมถึงการก่อกวนหรือการกล่าวร้ายเรื่องทางเพศที่ไม่พึงปรารถนา นอกจากนี้ ยังอาจรวมถึงการใส่ร้ายป้ายสี เรื่องตลกที่หยาบคาย หรือความคิดเห็นที่ดูหมิ่นเกี่ยวกับเรื่องต่างๆ เช่น เชื้อชาติ สีผิว อายุ ความทุพพลภาพ ถิ่นกำเนิด เพศ รสนิยมทางเพศ หรือหมวดหมู่ที่ได้รับการคุ้มครองอื่นๆ เพียงระลึกไว้เสมอว่าสิ่งสำคัญในการพิจารณาว่าพฤติกรรมหนึ่ง ๆ นั้นเป็นที่น่ารังเกียจหรือไม่นั้น ขึ้นอยู่กับว่ามีการรับรู้ถึงพฤติกรรมนั้นอย่างไร ไม่ใช่ว่ามีเจตนาอย่างไร ผู้คนมักมีมุมมองที่แตกต่างกันเกี่ยวกับสิ่งที่ไม่เหมาะสม ข้อเท็จจริงที่ว่าบางคนอาจไม่คุ้นเคยกับพฤติกรรมบางอย่างไม่ได้หมายความว่านั่นเป็นสิ่งยอมรับได้แต่อย่างใด Vertiv จะไม่ทนต่อการประพฤติดังกล่าว

หากคุณเชื่อว่าคุณหรือบุคคลอื่นที่คุณรู้จักเผชิญหรือกำลังเผชิญกับพฤติกรรมล่วงละเมิด ให้รายงานเรื่องดังกล่าวทันทีต่อผู้จัดการของคุณ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลในพื้นที่ หรือจุดติดต่อใดๆ ที่ระบุไว้ในหัวข้อ "วิธีการขอรับความช่วยเหลือหรือรายงานข้อกังวล" ในหน้าที่ 5 คุณควรรายงานโดยเสรีหากสงสัยว่ามีการละเมิดหลักจรรยาบรรณนี้หรือกฎหมายหรือนโยบายอื่นๆ โดยไม่ต้องเกรงกลัวว่าการจ้างงานของคุณจะได้รับผลกระทบในทางลบ Vertiv ห้ามมิให้มีการตอบโต้บุคคลใดๆ ที่รายงานการละเมิดที่อาจเกิดขึ้นโดยสุจริตอย่างเคร่งครัด ดูหัวข้อ "ห้ามตอบโต้" ในหน้าที่ 6 สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับประเด็นนี้



**ดูเหมือนว่าผู้จัดการของฉันจะชอบสมาชิกบางคนในทีมของฉันเป็นพิเศษเพราะพวกเขาเน้นถือศาสนาเดียวกันฉันควรทำอย่างไร**

หากคุณรู้สึกไม่สบายใจที่จะพูดคุยกับผู้จัดการของคุณโดยตรง เราขอแนะนำให้คุณขอความช่วยเหลือจากฝ่ายทรัพยากรบุคคลของ Vertiv หรือจุดติดต่อใดๆ ที่ระบุไว้ในหัวข้อ "วิธีการขอรับความช่วยเหลือหรือรายงานข้อกังวล" ในหน้าที่ 5

**ความหลากหลายมีประโยชน์ต่อ Vertiv อย่างไร**

การวิจัยได้พิสูจน์แล้วว่ามุมมองของแต่ละบุคคลนำไปสู่ความคิดสร้างสรรค์ กระบวนการตัดสินใจที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้น และให้ผลลัพธ์ที่ดีขึ้นสำหรับนักลงทุนในท้ายที่สุด Vertiv ประสบความสำเร็จโดยการสรรหาพนักงานที่เก่งที่สุดจากกลุ่มผู้มีความสามารถข้ามวัฒนธรรมทั่วโลก และวัฒนธรรมแบบรวมของเราส่งเสริมสิ่งที่ดีที่สุดจากสมาชิกแต่ละคนในทีมของเรา

**ฉันจะได้รับการคุ้มครองจากการตอบโต้หรือการล่วงละเมิดได้อย่างไร**

Vertiv จะทำการสอบสวนข้อกล่าวหาเรื่องการตอบโต้หรือการล่วงละเมิดอย่างแข็งขัน และจะปกป้องบุคคลที่รายงานการกระทำผิดโดยสุจริตในเชิงรุกด้วยการประเมินผลตามเกณฑ์มาตรฐานประสิทธิภาพทางอาชีพเป็นระยะๆ อย่างไรก็ตาม พึงระลึกไว้ว่า Vertiv สามารถดำเนินการเพื่อจัดการกับการปฏิบัติงานที่ไม่พึงประสงค์ของพนักงาน และเมื่อได้รับการพิสูจน์และวัดผลแล้วการกระทำดังกล่าวจะไม่ถือว่าการตอบโต้

**ฉันถูกขอให้ทำอะไรบางอย่างในที่ทำงานที่รู้สึกว่าจะไม่ถูกต้อง ฉันไม่แน่ใจว่าเป็นเรื่องผิดกฎหมายหรือขัดกับนโยบายของบริษัทหรือไม่ แต่ฉันรู้สึกไม่สบายใจ ฉันแจ้งเรื่องนี้ต่อผู้จัดการของฉัน และกับผู้จัดการของเขา แต่ไม่มีอะไรเกิดขึ้นเลย ฉันรู้สึกไม่สบายใจจริงๆ และตอนนี้ฉันรู้สึกเหมือนติดกับดักอยู่ ฉันควรทำอย่างไร**

เราทุกคนมีหน้าที่ปกป้อง Vertiv ด้วยการกระทำสิ่งที่ถูกต้อง คุณสามารถใช้ช่องทางการสื่อสารใดๆ ที่ระบุไว้ในหัวข้อ "วิธีการขอรับความช่วยเหลือหรือรายงานข้อกังวล" ในหน้าที่ 5 รวมถึงสายด่วน เพื่อรายงานการละเมิดหรือถามคำถามเกี่ยวกับปัญหาที่อาจเกิดขึ้นหรือบางสิ่งที่ทำให้คุณรู้สึกไม่สบายใจ สามารถรายงานได้ตลอด 24 ชั่วโมง 365 วันต่อปี ผ่านสายด่วนนี้ และรายงานที่ส่งผ่านสายด่วนอาจทำโดยไม่เปิดเผยตัวตนได้

# การปฏิบัติงานเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของ Vertiv

## ผลประโยชน์ทับซ้อน

ในฐานะเป็นส่วนหนึ่งของหน้าที่ของเราในการรักษาชื่อเสียงของ Vertiv เราต้องหลีกเลี่ยงความสัมพันธ์และพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้นเมื่อผลประโยชน์ส่วนตัวของคุณขัดกับหรือดูขัดกับผลประโยชน์ของ Vertiv ตัวอย่างเช่น อาจเป็นผลประโยชน์ทับซ้อนสำหรับคุณที่จะทำให้ Vertiv ต้องจ่ายเงินมากกว่าที่ควรสำหรับการจัดหาจากผู้จัดจำหน่ายที่คุณเป็นเจ้าของหรือเป็นของเพื่อนหรือญาติสนิทของคุณ หรือใช้ตำแหน่งงานของคุณกับ Vertiv เพื่อรับผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสมสำหรับตัวคุณเองหรือผู้อื่น

โปรดแจ้ง Vertiv หากคุณหรือสมาชิกในครอบครัวใกล้ชิดได้รับผลประโยชน์ทางการเงินหรือข้อได้เปรียบในอสังหาริมทรัพย์ สิทธิในสิทธิบัตร หลักทรัพย์ โอกาสในการทำกำไร หรือสิทธิหรือทรัพย์สินอื่นๆ ที่เป็นผลจากหรือเกี่ยวข้องโดยตรงกับตำแหน่งงานของคุณกับ Vertiv ไม่จำเป็นว่าผลประโยชน์ทับซ้อนจะต้องเกิดขึ้นจริงก่อน ปัญหาถึงจะเกิดขึ้น ควรหลีกเลี่ยงสิ่งนี้อาจดูเหมือนว่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้ง หากคุณไม่แน่ใจเกี่ยวกับสิ่งที่คุณควรทำหรือไม่ควรทำ โปรดขอความช่วยเหลือจากผู้จัดการของคุณหรือฝ่ายกฎหมายของ Vertiv

แนวทางในการจัดการความขัดแย้งของเราจะช่วยปกป้องคุณและ Vertiv คุณต้องรายงานเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริงหรืออาจเกิดขึ้นต่อผู้จัดการของคุณและฝ่ายกฎหมายของ Vertiv หรือหากคุณเป็นสมาชิกคณะกรรมการหรือประธาน

เจ้าหน้าที่บริหาร ให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหาร ความขัดแย้งที่เกิดขึ้นจริงหรืออาจเกิดขึ้นทั้งหมดที่รายงานจะได้รับการประเมินโดยฝ่ายกฎหมายของ Vertiv หรือโดยคณะกรรมการบริหารตามความเหมาะสม โดยจะพิจารณาว่ามีความขัดแย้งอยู่หรือไม่ และหากมีอยู่ วิธีที่ดีที่สุดที่จะจัดการกับความขัดแย้งคืออะไร Vertiv อาจอยู่ในฐานะที่สามารถปรับเปลี่ยนหรือวางการควบคุมเพื่อหลีกเลี่ยงความขัดแย้งที่เกิดขึ้นจริงหรือที่รับรู้ได้ ดังนั้นโปรดอย่าลืมเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งที่เกิดขึ้นจริงหรืออาจเกิดขึ้นใดๆ ตัวอย่างเช่น หากคุณพบว่าอาจมีความขัดแย้งเกิดขึ้นในการคัดเลือกซัพพลายเออร์ ทาง Vertiv อาจกำหนดให้พนักงาน Vertiv ท่านอื่นเป็นผู้ประเมินซัพพลายเออร์เพื่อขจัดผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริงหรือที่รับรู้ได้ การทำธุรกรรมทั้งหมดที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่บริหารต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารก่อน





### **ฉันสามารถว่าจ้างญาติหรือเพื่อนสนิทเพื่อทำงานให้กับ Vertiv ในหน่วยธุรกิจของฉันได้หรือไม่**

การว่าจ้างญาติหรือเพื่อนสนิทอาจส่งผลให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริงหรือที่รับรู้ได้ ก่อนการว่าจ้าง คุณควรแจ้งให้ผู้จัดการและฝ่ายทรัพยากรบุคคลหรือฝ่ายกฎหมายของ Vertiv ทราบ อาจมีวิธีแก้ปัญหาเพื่อหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดความขัดแย้งใดๆ เช่น การแต่งตั้งคณะกรรมการว่าจ้างอิสระ หรือการว่าจ้างบุคคลในหน่วยธุรกิจอื่นของ Vertiv

### **ฉันสามารถดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริหารในบริษัทที่อยู่ในตลาดหลักทรัพย์ที่ไม่ใช่คู่แข่งหรือซัพพลายเออร์ของ Vertiv ได้หรือไม่**

ก่อนดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริหารหรือหน่วยงานกำกับดูแลที่คล้ายกันสำหรับบริษัทใดๆ (รวมถึงองค์กรไม่แสวงหาผลกำไร) คุณต้องได้รับอนุญาตจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารและหัวหน้าฝ่ายกฎหมายของ Vertiv ก่อน การเข้าร่วมหรือให้บริการแก่องค์กรอื่น ไม่ว่าจะเป็นองค์กรพลเมือง การกุศล บริษัท ราชการ ภาครัฐ ภาคเอกชน หรือไม่แสวงหากำไร ในลักษณะปกติ จะต้องไม่ (ก) ลดและแทรกแซงประสิทธิภาพการให้บริการที่เหมาะสมทั้งหมดของ Vertiv อย่างมีนัยสำคัญ หรือ (ข) ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่เป็นไปได้หรือรับรู้ได้ต่อ Vertiv

### **คุณเป็นผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อและคู่สมรสของคุณ ได้รับการว่าจ้างจากซัพพลายเออร์รายหนึ่งของคุณ คุณควรทำอย่างไร**

คุณควรเปิดเผยเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นนี้กับผู้จัดการของคุณและฝ่ายกฎหมายของ Vertiv เพื่อให้ดำเนินการที่เหมาะสมต่อไป Vertiv อาจใช้ขั้นตอนต่างๆ และขอความร่วมมือจากคุณเพื่อหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้นจริงหรือที่เห็นได้ชัด

### **คุณเป็นพนักงานของ Vertiv ที่ได้รับ "ผลประโยชน์ด้านวัตถุ" (กรรมสิทธิ์หรืออย่างอื่น) ในบริษัทที่คุณรู้จักหรือสงสัยว่าเป็นลูกค้า ซัพพลายเออร์ หรือคู่แข่งสำคัญของ Vertiv และคุณใช้ตำแหน่งงานที่ Vertiv เพื่อให้มีผลกับการทำธุรกรรมกับบริษัทดังกล่าว อนุญาตให้ทำได้หรือไม่**

ไม่ได้ คุณไม่สามารถใช้ตำแหน่งงานของคุณอย่างไม่เหมาะสมเพื่อมีอิทธิพลต่อการทำธุรกรรมกับบริษัทที่คุณมี "ผลประโยชน์ด้านวัตถุ" นอกจากนี้ ไม่ว่าคุณจะมี "ผลประโยชน์ด้านวัตถุ" หรือไม่นั้น จะมีการพิจารณาโดยฝ่ายกฎหมายหรือคณะกรรมการบริหารของ Vertiv ตามความเหมาะสม โดยพิจารณาจากสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รวมทั้งความสัมพันธ์ของคุณกับลูกค้า ซัพพลายเออร์ หรือคู่แข่ง และกับการทำธุรกรรมที่เฉพาะเจาะจง หากมีข้อสงสัย ให้รายงานผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นหรือที่เกิดขึ้นจริงกับผู้จัดการของคุณ เพื่อปกป้องผลประโยชน์ของคุณและผลประโยชน์ของ Vertiv ในหลายกรณี คุณสามารถหลีกเลี่ยงความขัดแย้งได้หากมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวล่วงหน้า โปรดทราบว่าความขัดแย้งอาจเกิดขึ้นได้เมื่อสมาชิกในครอบครัวใกล้ชิดของคุณเป็นบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

### **คุณเริ่มต้นธุรกิจใหม่ของตัวเองขณะทำงานอยู่ โดยคุณทำธุรกิจนี้ในช่วงเย็นและวันหยุดสุดสัปดาห์ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานนี้ คุณอยากรู้ว่าเราจ่ายเงินให้กับผู้ขายวัสดุสิ้นเปลืองบางรายไปเท่าไร ซึ่งคุณอาจต้องจัดซื้อวัสดุดังกล่าวสำหรับธุรกิจใหม่ของคุณด้วยเช่นกัน คุณสามารถค้นหาข้อมูลนี้และนำไปใช้เพื่อประโยชน์ของคุณได้หรือไม่**

ไม่ได้ กิจกรรมนี้จะก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน คุณไม่สามารถใช้ข้อมูลทางธุรกิจของ Vertiv เพื่อประโยชน์ส่วนตัวของคุณเองได้ นอกจากนี้ คุณต้องไม่ทำธุรกิจส่วนตัวโดยใช้สถานที่ที่เป็นทรัพย์สินของ Vertiv หรือในเวลางานของ Vertiv



## โอกาสขององค์กร

ในการตัดสินใจทางธุรกิจอย่างมีวัตถุประสงค์ในนามของ Vertiv เราต้องไม่แข่งขันกับบริษัทของเราเอง เรามีหน้าที่ต่อ Vertiv ในการพัฒนาผลประโยชน์ที่สอดคล้องกับกฎหมายของ Vertiv ให้เจริญก้าวหน้าเมื่อมีโอกาสที่ทำได้ ดังนั้นคุณไม่ควรปฏิบัติดังต่อไปนี้

- รับหรือแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวจากโอกาสที่พบหรือเกิดขึ้นอันเกี่ยวเนื่องมาจากการทำงานให้กับ Vertiv (รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการใช้ทรัพย์สินหรือข้อมูลของ Vertiv หรือตำแหน่งงานของคุณกับ Vertiv)
- ใช้ทรัพย์สินหรือข้อมูลของ Vertiv เพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวของคุณ
- แข่งขันกับ Vertiv ทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อโอกาสทางธุรกิจ

## ของกำนัล การต้อนรับ และการเลี้ยงรับรอง

การให้และรับของกำนัลทางธุรกิจและการเลี้ยงรับรองในระดับพอประมาณเป็นเรื่องปกติ เพื่อสร้างมิตรไมตรีและกระชับความสัมพันธ์ในการทำงานกับซัพพลายเออร์ ลูกค้า และบุคคลภายนอกอื่นๆ อย่างไรก็ตาม ก่อนที่คุณจะให้หรือรับของมีค่า ให้ปรึกษากับผู้จัดการของคุณและยืนยันถึงสิ่งที่กฎหมายท้องถิ่นอนุญาตตลอดจนแนวทางปฏิบัติของอีกฝ่ายหนึ่งก่อน ในหลายกรณีจะมีกฎหมายหรือนโยบายที่เข้มงวดห้ามการให้หรือรับของกำนัลหรือการต้อนรับในทุกรูปแบบ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อมีเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้ามาเกี่ยวข้อง



สิ่งที่เหมาะสมเป็นของกำนัลได้นั้นจะแตกต่างกันไปตามสถานการณ์นั้นๆ (รวมถึงตำแหน่งงานของพนักงาน) แต่สิ่งสำคัญก็คือต้องหลีกเลี่ยงไม่ให้เกิดลักษณะของพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมแม้แต่เล็กน้อย Vertiv ห้ามมิให้หรือรับเงินสด บัตรของขวัญ บัตรกำนัล หรือของขวัญอื่นๆ ที่อาจดูฟุ่มเฟือยหรือไม่เหมาะสมภายใต้สถานการณ์นั้นๆ โดยหลักทั่วไปแล้ว พนักงานและสมาชิกคณะกรรมการของ Vertiv สามารถเสนอหรือรับของกำนัลได้ครบเท่าที่ของกำนัลนั้นถูกต้องตามกฎหมาย และ:

- ไม่ก่อให้เกิดลักษณะหรือภาวะผูกพันที่บุคคลหรือฝ่ายผู้ให้ของกำนัลนั้นมีสิทธิ์ได้รับข้อได้เปรียบหรือการปฏิบัติเป็นพิเศษใดๆ เพื่อแลกเปลี่ยนกับของกำนัล
- จะไม่ทำให้ Vertiv หรืออีกฝ่ายต้องเป็นที่อับอายหากมีการเปิดเผยต่อสาธารณะ
- เป็นไปตามข้อกำหนดที่ระบุไว้โดยผู้บริหารท้องถิ่น หากมี
- มีการเปิดเผยและอนุมัติตามที่กำหนดไว้ในนโยบายของกำนัลและการต้อนรับของ Vertiv

บุคคลซึ่งอยู่ในฐานะผู้เสนอหรือรับการเลี้ยงรับรองหรือไม่ โปรดสอบถามผู้จัดการของคุณ พาร์ทเนอร์ธุรกิจ ด้านทรัพยากรบุคคล หรือฝ่ายกฎหมายของ Vertiv เช่นเดียวกับผลประโยชน์ทับซ้อนใดๆ สิ่งสำคัญคือต้องมีความ โปร่งใสเกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นมักจะสามารถบรรเทาได้ก่อนที่จะลุกลามใหญ่โตโดยการเปิดเผยต่อ บุคคลที่เหมาะสม รวมถึงผู้จัดการของคุณ หากเป็นการไม่เหมาะสมที่จะปฏิเสธของก้านัลเนื่องจากเป็น ขนบธรรมเนียมท้องถิ่น และของก้านัลหรือการเลี้ยงรับรองนั้นมีมูลค่าสูง ผู้ติดต่อที่อ้างอิงไว้ข้างต้นจะช่วยหาวิธีที่ดี ที่สุดในการปกป้องคุณและ Vertiv จากภาพลักษณ์การประพุดที่ไม่เหมาะสมใดๆ ได้ สำหรับคำแนะนำเพิ่มเติม เกี่ยวกับการให้และรับของก้านัล มีอาหาร การเลี้ยงรับรอง และสิ่งของมีค่าอื่นๆ โปรดดู “นโยบายของก้านัล การต้อนรับ และการเดินทาง” ของ Vertiv และติดต่อฝ่ายกฎหมายของ Vertiv หากคุณมีคำถามใดๆ

- ไม่เกิดขึ้นบ่อย
- เป็นไปตามกฎหมายที่บังคับใช้
- มีรสนิยมดีและเกิดขึ้นในสถานที่จัดงานที่เหมาะสมกับธุรกิจ
- สมเหตุสมผลและเหมาะสมในบริบทของโอกาสและตำแหน่งงานของพนักงาน
- ไม่เป็นการติดสินบน ให้เงินใต้โต๊ะ หรือพฤติกรรมที่ผิดกฎหมาย ไม่เหมาะสม หรือผิดจรรยาบรรณอื่นๆ
- ไม่สร้างภาพลักษณ์ที่ Vertiv หรือบุคคลภายนอกภายใต้ก้านัลจะมีการปฏิบัติเป็นพิเศษ
- ได้รับการอนุมัติและเปิดเผยตามที่กำหนดไว้ในนโยบายของก้านัลและการต้อนรับของ Vertiv

หากคุณไม่แน่ใจว่าควรจะรับของก้านัลหรือการเลี้ยงรับรองหรือไม่ โปรดสอบถามผู้จัดการของคุณ พาร์ทเนอร์ธุรกิจ ด้านทรัพยากรบุคคล หรือฝ่ายกฎหมายของ Vertiv เช่นเดียวกับผลประโยชน์ทับซ้อนใดๆ สิ่งสำคัญคือต้องมีความ โปร่งใสเกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นมักจะสามารถบรรเทาได้ก่อนที่จะลุกลามใหญ่โตโดยการเปิดเผยต่อ บุคคลที่เหมาะสม รวมถึงผู้จัดการของคุณ หากเป็นการไม่เหมาะสมที่จะปฏิเสธของก้านัลเนื่องจากเป็น ขนบธรรมเนียมท้องถิ่น และของก้านัลหรือการเลี้ยงรับรองนั้นมีมูลค่าสูง ผู้ติดต่อที่อ้างอิงไว้ข้างต้นจะช่วยหาวิธีที่ดี ที่สุดในการปกป้องคุณและ Vertiv จากภาพลักษณ์การประพุดที่ไม่เหมาะสมใดๆ ได้ สำหรับคำแนะนำเพิ่มเติม เกี่ยวกับการให้และรับของก้านัล มีอาหาร การเลี้ยงรับรอง และสิ่งของมีค่าอื่นๆ โปรดดู “นโยบายของก้านัล การต้อนรับ และการเดินทาง” ของ Vertiv และติดต่อฝ่ายกฎหมายของ Vertiv หากคุณมีคำถามใดๆ



### **มีกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ใดบ้างที่บังคับใช้หากบุคคลภายนอกเป็นหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ**

มี การเสนอของก้านัลหรือการเลี้ยงรับรองแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือพนักงานของหน่วยงานของรัฐเป็นเจ้าของ หรือควบคุมอยู่ภายใต้กฎหมายและข้อบังคับที่ซับซ้อน ก่อนเสนอหรือรับของก้านัลหรือการเลี้ยงรับรองในสถานการณ์ ดังกล่าว ให้ขอคำแนะนำจากฝ่ายกฎหมายของ Vertiv ก่อน ดูหัวข้อ “การทำสัญญาธรรมาภิบาล” ในหน้าที่ 25

### **เป็นการเหมาะสมหรือไม่ที่จะขอให้ซัพพลายเออร์พาฉันไปชมการแข่งขันกีฬา**

ไม่เป็นการเหมาะสมในการร้องขอของก้านัลหรือการเลี้ยงรับรองที่เป็นประโยชน์กับคุณเป็นการส่วนตัว ทั้งนี้ไม่คำนึงว่า จะมีมูลค่าเท่าใดก็ตาม อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ดี เป็นการเหมาะสมที่จะเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาหากได้รับเชิญจากซัพพลายเออร์ หากการเข้าร่วมการแข่งขันนั้นเป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่อธิบายไว้ในหลักจรรยาบรรณนี้ มีมูลค่าที่สมเหตุสมผล สอดคล้อง กับแนวทางปฏิบัติปกติของอุตสาหกรรมและกฎหมายที่บังคับใช้ และหากทั้งคุณและซัพพลายเออร์วางแผนที่จะเข้า ร่วมงานนี้เพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจอยู่แล้ว หากต้องการคำแนะนำเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรับของก้านัล มีอาหาร การเลี้ยงรับรอง และสิ่งของมีค่าอื่นๆ โปรดดู “นโยบายของก้านัล การต้อนรับ และการเดินทาง” ของ Vertiv

## การป้องกันสินทรัพย์ของบริษัทและการรักษาความลับ

Vertiv ให้การเข้าถึงข้อมูลและสินทรัพย์ทางเทคโนโลยีแก่พนักงานที่ได้รับอนุญาต สมาชิกคณะกรรมการ ผู้รับเหมา และทรัพยากรที่เชื่อถือได้อื่นๆ ตามความจำเป็น เพื่อให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของบริษัท Vertiv มุ่งมั่นที่จะปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ รวมถึงการจัดการ การป้องกัน และการกำจัดข้อมูลของบริษัทอย่างเหมาะสม ข้อมูลบริษัทเป็นทรัพยากรอันมีค่าสำหรับ Vertiv และข้อมูลที่ได้รับการจัดการหรือเปิดเผยอย่างไม่เหมาะสม (ไม่ว่าจะโดยตั้งใจหรือไม่ตั้งใจ) อาจส่งผลให้เกิดความเสียหายทางการเงินต่อ Vertiv หรือมีผลกระทบต่อคู่แข่งอื่นๆ เพื่อให้แน่ใจว่ามีการจัดการ การป้องกัน และการกำจัดข้อมูลบริษัทอย่างเหมาะสม **คุณต้องไม่ปฏิบัติดังนี้**

- ให้ข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้รับขณะทำงานร่วมกับ Vertiv ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า โครงการพัฒนา ต้นทุน การตลาด การค้า การลงทุน กิจกรรมการขาย ทรัพย์สินทางปัญญา การส่งเสริมการขาย ข้อมูลเครดิตและการเงิน กระบวนการผลิต วิธีการจัดหาเงินทุน หรือแผนธุรกิจหรือกิจการต่างๆ ของ Vertiv แก่บุคคลหรือนิติบุคคลใดๆ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่บริหาร
- ใช้ข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะที่ได้รับในขณะที่เกี่ยวข้องกับ Vertiv เพื่อประโยชน์ส่วนตัวของคุณเองหรือของผู้อื่น ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการซื้อขายหลักทรัพย์
- เก็บรักษาเอกสารหรือข้อมูลอื่นๆ ของ Vertiv เพื่อวัตถุประสงค์ใดๆ หรือเปิดเผยแนวทางปฏิบัติทางธุรกิจ ข้อมูลที่เป็นความลับ หรือความลับทางการค้าของ Vertiv แก่บุคคลอื่นใด หลังจากออกจากการจ้างงานหรือการทำงานให้กับ Vertiv ไปแล้ว



เมื่อสิ้นสุดการทำงานให้กับ Vertiv แล้ว คุณต้องส่งสิ่งของที่จับต้องได้ทั้งหมดและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจคืนให้กับ Vertiv นอกจากนี้ คุณยังต้องปฏิบัติตามภาระผูกพันของคุณต่อไป แม้ว่าคุณจะได้ไม่ได้เกี่ยวข้องกับ Vertiv แล้วก็ตาม

ไม่คำนึงถึงสิ่งที่กล่าวมาข้างต้น ไม่มีข้อความใดในหลักจรรยาบรรณนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อกำกับ จำกัด หรือห้ามไม่ให้บุคคลรายงานการละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับที่อาจเกิดขึ้นต่อหน่วยงานของรัฐหรือนิติบุคคล ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงกระทรวงยุติธรรมหรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือจากการเปิดเผยอื่นๆ ที่ได้รับการคุ้มครองภายใต้กฎหมายหรือข้อบังคับของรัฐหรือรัฐบาลกลาง พนักงานและสมาชิกคณะกรรมการไม่จำเป็นต้องได้รับอนุญาตจาก Vertiv ล่วงหน้าในการรายงานหรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว และบุคคลเหล่านั้นไม่จำเป็นต้องแจ้ง Vertiv ว่าพวกเขาได้ทำการรายงานหรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแต่อย่างใด



**คุณมีข้อมูลที่เป็นความลับจากนายจ้างคนก่อนของคุณ ซึ่งคุณได้แชร์กับผู้จัดการ Vertiv ของคุณ ถือว่าเป็นการกระทำที่เหมาะสมหรือไม่**

ไม่เหมาะสม เราต้องประพฤติปฏิบัติด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและละเว้นจากการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับจากนายจ้างคนก่อนของเราเสมอ

**ขณะอยู่ในลิฟต์ คุณบังเอิญได้ยินคนสองคนคุยกันเรื่องข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของคุณแข่ง ซึ่ง Vertiv กำลังให้ความสนใจอยู่ คุณสามารถเปิดเผยข้อมูลนี้แก่ Vertiv ได้หรือไม่**

หากคุณไม่ได้รับข้อมูลดังกล่าวมาอย่างผิดกฎหมาย ไม่ได้รับการแชร์มาอย่างผิดกฎหมาย และการใช้ข้อมูลดังกล่าวไม่ส่งผลให้เกิดการละเมิดกฎหมายต่อต้านการผูกขาด คุณสามารถแชร์ข้อมูลดังกล่าวและนำไปใช้ได้ อย่างไรก็ตามโปรดทราบว่ากฎหมายในเรื่องนี้มีความซับซ้อน ด้วยเหตุนี้ โปรดติดต่อฝ่ายกฎหมายหากมีคำถามว่าข้อมูลใดบ้างที่เหมาะสมจะแชร์ได้ ดูเพิ่มเติมในหัวข้อ “การแข่งขันและการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม” ในหน้าที่ 21

## ความสมบูรณ์ของบันทึกทางการเงิน

Vertiv มุ่งมั่นที่จะรักษานิติกรรมการเงินและธุรกิจอื่นๆ ให้ถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ ตลอดจนสื่อสารผลลัพธ์ทางการเงินและข้อมูลที่สำคัญอื่นๆ อย่างครบถ้วน ยุติธรรม ถูกต้อง และตรงเวลา ลูกค้า นักลงทุน และพาร์ทเนอร์ทางธุรกิจของเราไว้วางใจให้เราบันทึกและรายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง คุณต้องไม่บิดเบือนบันทึกทางการเงินหรือผลการดำเนินงาน ในทำนองเดียวกัน คุณต้องไม่ป้อนข้อมูลในบัญชีหรือบันทึกของบริษัทโดยจงใจแอบซ่อน บิดเบือน หรือปิดบังลักษณะที่แท้จริงของการทำธุรกรรม ผลลัพธ์ หรือยอดดุลใดๆ คุณต้องปฏิบัติตามกฎหมายและหลักการบัญชีที่ยอมรับโดยทั่วไปเสมอ

ความรับผิดชอบในการดูแลรักษาบัญชีและบันทึกที่ถูกต้องไม่ได้เป็นเพียงบทบาทของฝ่ายการเงินและบัญชีเท่านั้น เราแต่ละคนต้องมีความซื่อสัตย์สุจริตเมื่อต้องจัดการกับบันทึกทางการเงิน รวมถึงรายงานค่าใช้จ่ายและการทำรายการยอดขาย การปลอมแปลงรายงานค่าใช้จ่ายแม้จะเป็นจำนวนเงินเพียงเล็กน้อยก็ตาม ถือเป็นการฉ้อโกงและการโจรกรรม และอาจส่งผลให้ได้รับบทลงโทษทางวินัย รวมถึงการเลิกจ้างและการดำเนินคดีทางอาญา

ความสมบูรณ์ในการรายงานทางการเงินของเรามีความสำคัญอย่างยิ่งเมื่อเราอยู่ฐานะผู้ขายหรือฐานะอื่นๆ ที่เรามีโควตาปกติที่จะต้องไปให้ถึง เราต้องไม่ปล่อยให้แรงกดดันในความต้องการที่จะบรรลุเป้าหมายยอดขายหรือต้นทุนหรือโอกาสที่จะได้รับค่าคอมมิชชั่นการขายเพิ่มขึ้น ทำให้เราต้องปลอมแปลง เร่งรัด หรือพูดถึงการบรรลุยอดขายเกินจริงในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งอย่างไม่เหมาะสม ตัวอย่างของความประพฤติที่ไม่เหมาะสมดังกล่าว ได้แก่ การป้อนตัวเลขยอดขายที่เป็นเท็จ บิดเบือน หรือเกินจริง และ/หรือการปลอมแปลงข้อตกลงในการจัดส่ง การส่งมอบราคา กรรมสิทธิ์ หรือข้อตกลงอื่นๆ กับลูกค้า ผู้จัดจำหน่าย หรือบุคคลที่สามอื่นๆ

ความสมบูรณ์ของบันทึกทางการเงินของ Vertiv เป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง ห้ามมิให้พนักงานหรือคณะกรรมการกระทำ การใดๆ ที่เป็นการฉ้อโกง บังคับข่มขู่ กำกับควบคุม หรือหลอกลวงนักบัญชีหรือที่ปรึกษาของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตรวจสอบหรือทบทวนบันทึกทางการเงินของบริษัทเพื่อวัตถุประสงค์ในการบิดเบือนงบการเงินที่ได้มา



## การป้องกันการใช้ทรัพย์สินโดยเปล่าประโยชน์

พนักงานและสมาชิกคณะกรรมการต้องปกป้องทรัพย์สินของ Vertiv สนับสนุนการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ และป้องกันในเชิงรุกไม่ให้เกิดการสูญหาย ความเสียหาย การโจรกรรม การใช้โดยเปล่าประโยชน์ และการใช้งานที่ไม่เหมาะสม การโจรกรรม การสูญหาย การใช้ในทางที่ผิด ความประมาท และการใช้ทรัพย์สินโดยเปล่าประโยชน์ มีผลกระทบโดยตรงต่อผลกำไรของ Vertiv โดยทั่วไปแล้ว ทรัพย์สินของ Vertiv ควรใช้เพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ขอบด้วยกฎหมายเท่านั้น และคุณไม่ควรคาดหวังความเป็นส่วนตัวเมื่อใช้ทรัพยากรของบริษัทตามขอบเขตที่กฎหมายท้องถิ่นอนุญาต Vertiv อาจร้องขอให้ชำระเงินคืนสำหรับค่าใช้จ่ายโดยตรงที่เกี่ยวข้องกับการใช้ในทางที่ผิดหรือการสูญเสียทรัพย์สิน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของบริษัท



## การใช้งานที่ยอมรับได้

ทรัพย์สินทางเทคโนโลยีของ Vertiv มีบทบาทสำคัญในการทำงานของเราอย่างยิ่ง เครื่องมือเหล่านี้ช่วยให้งานของเรามีความยืดหยุ่น และช่วยให้เรามีความคิดสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพมากขึ้นในการดำเนินงานให้กับบริษัทและลูกค้าของเรา อย่างไรก็ตาม เครื่องมือเดียวกันนี้จำเป็นต้องได้รับการบริหารจัดการอย่างระมัดระวัง และรับผิดชอบ และใช้ให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติทางธุรกิจที่ดีและกฎหมายที่บังคับใช้ด้วย

คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เคลื่อนที่ ซอฟต์แวร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศอื่นๆ ทั้งหมดที่ Vertiv จัดหาให้นั้นมีไว้สำหรับการใช้งานเพื่อธุรกิจ แต่ Vertiv รับรู้ว่าการนำไปใช้งานส่วนตัวเพียงเล็กน้อยอาจทำได้ ในขอบเขตที่กฎหมายท้องถิ่นอนุญาต คุณไม่ควรคาดหวังความเป็นส่วนตัวเมื่อใช้ทรัพยากรของบริษัท การสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดที่ส่งโดยใช้สินทรัพย์เทคโนโลยีสารสนเทศของ Vertiv อาจได้รับการตรวจสอบและเข้าถึงโดย Vertiv และสามารถค้นพบได้ในกรณีที่มีการสอบสวนหรือการดำเนินคดี Vertiv ขอสงวนสิทธิ์ภายใต้ข้อจำกัดทางกฎหมายที่บังคับใช้ใดๆ ในการเข้าถึง เรียกค้น และตรวจสอบการสื่อสาร บันทึก และข้อมูลโดยใช้ทรัพยากรของ Vertiv รวมถึงคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ซอฟต์แวร์ และระบบการสื่อสารของ Vertiv ทั้งหมด ทรัพย์สินและข้อมูลดังกล่าวอยู่ภายใต้การเข้าถึง การตรวจสอบ การเฝ้าติดตาม การสอบสวน และการเปิดเผยที่สอดคล้องกับกฎหมายที่บังคับใช้ ข้อตกลงของคณะกรรมการ และนโยบายของบริษัทเพื่อวัตถุประสงค์ในการปกป้องความมั่นคงและปลอดภัยของคุณและข้อมูลส่วนบุคคล ทรัพย์สินทางเทคโนโลยี ทรัพย์สินทางปัญญา ข้อมูลที่เป็นความลับของ Vertiv อย่างไรก็ตาม สิ่งสำคัญที่ควรทราบคือ Vertiv จะไม่แทรกแซงข้อมูลส่วนบุคคลหรือการติดต่อสื่อสาร เว้นแต่การประพฤติดังกล่าว

ติดต่อสื่อสารดังกล่าวทำให้ประสิทธิภาพการทำงานลดลง ส่งผลเสียต่อสภาพแวดล้อมในการทำงานของ Vertiv อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของ Vertiv หรืออาจส่งผลให้เกิดการละเมิดหลักจรรยาบรรณหรือกฎหมายที่บังคับใช้ การควบคุมเชิงป้องกันรวมถึงการลงบันทึกและการตรวจสอบทั่วไปเพื่อรับรองถึงความปลอดภัยของข้อมูลและระบบจากการละเมิดและกิจกรรมที่เป็นอันตรายอื่นๆ

พนักงานและบุคคลอื่นๆ ที่มีสิทธิ์เข้าถึงทรัพย์สินใดๆ ของ Vertiv ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงเทคโนโลยี ข้อมูล การตลาด โครงสร้างองค์กรของฝ่ายขาย หรือชาวกรงองค์กรอื่นๆ ไม่ควรคาดหวังความเป็นส่วนตัวในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสิ่งใดก็ตามที่อาจเข้าถึง สร้าง ดาวน์โหลด จัดเก็บ ส่ง รับ สื่อสาร หรือใช้อย่างอื่น ทั้งนี้ไม่คำนึงถึงประเด็นสาระสำคัญ แม้ว่าจะอยู่ในอุปกรณ์ส่วนบุคคล เว้นแต่กฎหมายที่บังคับใช้จะกำหนดสิทธิ์ความเป็นส่วนตัวดังกล่าวไว้ คุณมีหน้าที่รับผิดชอบในการปกป้องและรักษาทรัพย์สินและทรัพยากรของ Vertiv โดยปฏิบัติตามดังต่อไปนี้:

- ใช้คอมพิวเตอร์และทรัพย์สินอื่นๆ ของ Vertiv เพื่อวัตถุประสงค์ของบริษัทและสอดคล้องกับนโยบายของบริษัท
- ปกป้องทรัพยากรของ Vertiv ให้ปลอดภัยในขณะที่ใช้งานและกำลังจัดเก็บอยู่
- ไม่จัดเก็บข้อมูลที่เป็นความลับหรือข้อมูลที่จะเสียก่อนบนอุปกรณ์ส่วนบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาต
- ไม่ติดตั้งซอฟต์แวร์ที่ไม่ได้รับอนุญาตหรือไม่มีใบอนุญาตบนคอมพิวเตอร์ของ Vertiv หรือบนอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศอื่นๆ (ยกเว้นแอปพลิเคชันส่วนบุคคลที่ไม่มีสาระสำคัญ)
- ไม่หลบเลี่ยงคุณสมบัติด้านการรักษาความปลอดภัยที่ติดตั้งในอุปกรณ์
- แจ้งผู้จัดการของคุณ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของ Vertiv หรือฝ่ายรักษาความปลอดภัย ตามความเหมาะสม เมื่อทรัพย์สินของบริษัทเกิดสูญหาย ถูกขโมย หรือถูกบุกรุก
- แจ้งผู้จัดการของคุณ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของ Vertiv หรือฝ่ายรักษาความปลอดภัย ตามความเหมาะสม เกี่ยวกับกิจกรรมอาชญากรรมที่ทราบหรือน่าสงสัยใดๆ หรือการคุกคามต่อบุคลากรหรือทรัพย์สินของบริษัท

Vertiv ตระหนักถึงภาระหน้าที่ต่อสภาพการทำงานในยุโรป สหภาพแรงงาน และองค์กรตัวแทนพนักงานที่คล้ายกันทั่วโลก ในบริบทดังกล่าว Vertiv จะเข้าถึง ตรวจสอบ และติดตามทรัพย์สินตามข้อกำหนดขององค์กรดังกล่าว กฎหมายที่บังคับใช้ และนโยบายของบริษัท

**ถ้าฉันส่งข้อความทางธุรกิจเกี่ยวกับ Vertiv ทางโทรศัพท์มือถือส่วนตัว แต่ภายหลังจากนั้น Vertiv มีข้อมูลในคดีฟ้องร้อง ข้อความของฉันจะถูกเปิดเผยใช่หรือไม่**

ใช่! สิ่งใดก็ตามที่คุณส่งหรือรับ เอกสารฉบับพิมพ์หรือเอกสารอื่น แม้ว่าจะเป็นข้อความจาก# โทรศัพท์มือถือส่วนตัวของคุณ อาจถูกเปิดเผยได้

**หากมีคนบอกฉันว่าฉันควรใช้อีเมลส่วนตัวเพื่อเจรจาข้อตกลงการซื้อขาย เนื่องจากวิธีนี้ไม่มีทางที่นายความของ Vertiv หรือบริษัทจะทราบ เป็นเรื่องจริงหรือไม่**

ไม่จริงเลย หากบุคคลภายนอกหรือเพื่อนร่วมงานสนับสนุนให้คุณใช้วิธีที่มุ่งเป้าไปที่การตรวจสอบทางกฎหมายขั้นสุดท้าย นั่นเป็นสัญญาณที่แน่ชัดว่าสิ่งแรกที่คุณควรทำก็คือ ติดต่อที่ปรึกษาด้านกฎหมายของ Vertiv เพื่อหารือเกี่ยวกับเรื่องนี้ มีโอกาสสูงที่เรื่องนี้อาจจะละเมิดหลักจรรยาบรรณนี้ นโยบายอื่นๆ ของบริษัท หรือกฎหมายได้

**ถ้าฉันส่งอีเมลและสำเนาถึงนายความ หรือให้ทนายความเข้าร่วมการสนทนา หัวข้อการสนทนา# จะได้รับการคุ้มครองจากการเปิดเผยในกรณีที่มีการดำเนินคดีหรือไม่**

ไม่ สิทธิของทนายความ-ลูกความจะครอบคลุมถึงสถานการณ์ที่จำกัดในกรณีที่บุคคลกำลังแสวงหาหรือขอรับคำแนะนำ# ทางกฎหมายเท่านั้น การส่งสำเนาถึงทนายความทางอีเมลเพียงอย่างเดียวไม่เพียงพอที่จะได้รับการคุ้มครองการติดต่อสื่อสาร นอกจากนี้ คุณอาจต้องพิจารณาถึงสิ่งที่คุณจะพูดด้วย การสนทนาจะไม่ได้รับการคุ้มครอง แม้ว่าจะมีทนายความอยู่ด้วยก็ตาม หากไม่ได้เป็นการสนทนาเพื่อขอรับคำแนะนำทางกฎหมาย และอีกฝ่ายสามารถเปิดเผยเนื้อหาการสนทนาของคุณ# ได้หากมีการขึ้นให้การ





## การซื้อขายหุ้นและหลักทรัพย์อื่นๆ

ในขณะที่ทำงานให้กับ Vertiv หรือในนามของ Vertiv คุณอาจทราบข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทของเราหรือบริษัทอื่นก่อนที่ข้อมูลดังกล่าวจะเปิดเผยต่อสาธารณะ ข้อมูลดังกล่าวมักเรียกว่า “ข้อมูลภายใน” หรือ “ข้อมูลสำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ” และถือเป็น “ข้อมูลสำคัญ” หากข้อมูลดังกล่าวมีอิทธิพลต่อนักลงทุนในการซื้อ ขาย หรือถือครองหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่นๆ ของบริษัท คุณต้องไม่ใช่หรือเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับ Vertiv หรือบริษัทอื่นอย่างไม่เหมาะสม เพื่อวัตถุประสงค์ในการซื้อ ขาย หรือถือครองหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่นๆ นอกจากนี้ คุณต้องไม่พยายามปั่นราคาหุ้นที่ซื้อขายในตลาดหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่นๆ ข้อห้ามนี้มีผลกับการให้คำแนะนำหรือแชร์ข้อมูลภายในกับสมาชิกในครอบครัว เพื่อน หรือบุคคลอื่นอย่างเท่าเทียมกันด้วย



เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการซื้อขายโดยใช้ข้อมูลภายในและการใช้ข้อมูลตลาดในทางที่ผิด โปรดปฏิบัติตามกฎต่อไปนี้:

- ห้ามซื้อ ขาย หรือเทรดหลักทรัพย์ของบริษัทที่ซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ใดๆ ในขณะที่คุณครอบครองข้อมูลสำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ (หมายความว่า คุณต้องรอจนกว่าข้อมูลนั้นจะมีการเปิดเผยต่อสาธารณะ และให้ตลาดมีเวลาเพียงพอที่จะประเมินข้อมูลดังกล่าว)
- แชร์ข้อมูลภายในเฉพาะกับเพื่อนพนักงาน ตัวแทน หรือที่ปรึกษาของ Vertiv ที่จำเป็นต้องทราบข้อมูลดังกล่าวเท่านั้นเพื่อประโยชน์ของ Vertiv และไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลภายนอกบริษัท Vertiv (รวมทั้งสมาชิกในครอบครัวและเพื่อน)
- ป้องกันไม่ให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะโดยไม่ได้ตั้งใจ
- ห้ามเผยแพร่ข้อมูลอันเป็นเท็จเกี่ยวกับ Vertiv หรือบริษัทอื่นใดโดยเด็ดขาด

การละเมิดกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขายหลักทรัพย์อย่างไม่เหมาะสมอาจส่งผลให้ถูกเลิกจ้างและ/หรือรับโทษทางอาญาได้ สำหรับคำแนะนำเพิ่มเติมเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นและหลักทรัพย์อื่นๆ โปรดดู “นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน” ของ Vertiv และติดต่อฝ่ายกฎหมายของ Vertiv หากคุณมีคำถามใดๆ



ตัวอย่างของ "ข้อมูลภายใน" หรือ "ข้อมูลสำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ" มีอะไรบ้าง  
ตัวอย่างของข้อมูลภายในจะรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง:

- ผลลัพธ์ทางการเงินก่อนที่จะมีการเผยแพร่สู่สาธารณะ
- การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของผู้บริหารระดับสูงหรือกลยุทธ์ของบริษัท
- ความสัมพันธ์ใหม่ทางธุรกิจ
- ผลิตภัณฑ์ บริการ หรือแผนการตลาดในอนาคต
- ข้อมูลเกี่ยวกับคดีความหรือการสอบสวนของรัฐบาล
- การควบรวมกิจการ การเข้าซื้อกิจการ หรือการขายกิจการที่คาดการณ์ไว้

**คุณเข้าร่วมการประชุมที่เป็นความลับและทราบว่า Vertiv กำลังพิจารณาเข้าซื้อบริษัทแห่งหนึ่งอยู่ คุณสามารถใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อซื้อหุ้นในบริษัทนั้นได้หรือไม่**

ไม่ได้ การกระทำดังกล่าวอาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและอาจเป็นการละเมิดกฎหมาย

**ฉันจะติดต่อใครได้บ้างเพื่อให้แน่ใจว่าฉันไม่ละเมิดกฎหมายหลักทรัพย์หรือนโยบายของ Vertiv**

กฎหมายหลักทรัพย์มีความซับซ้อน หากคุณมีคำถามหรือต้องการความช่วยเหลือในการพิจารณาว่าข้อมูลที่คุณครอบครองเป็น "ข้อมูลภายใน" หรือ "ข้อมูลสำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ" หรือไม่ โปรดติดต่อฝ่ายกฎหมายของ Vertiv

## อีเมล ข้อความ การส่งข้อความแบบทันที และการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ

Vertiv จัดหาเครื่องมือสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจเป็นหลัก ไม่ใช่เพื่อใช้ส่วนตัว แต่อนุญาตให้สามารถใช้งานส่วนตัวได้เพียงเล็กน้อย ดู "นโยบายการใช้งานที่ยอมรับได้" ของ Vertiv การสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ถือเป็นบันทึกทางธุรกิจ และคุณควรมองว่าแต่ละข้อความของคุณเป็นหนังสือสำคัญมากกว่าแค่การสนทนา หลีกเลี่ยงการส่งข้อมูลติดต่อสื่อสารที่จะทำให้คุณหรือบริษัทอับอายหากมีการเผยแพร่สู่สาธารณะ และคุณไม่ควรโต้เถียงหรือแสดงความโกรธอย่างไม่เหมาะสมในการติดต่อสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ Vertiv จะไม่ยอมให้มีการใช้ทรัพยากรของบริษัทเพื่อสร้าง เข้าถึง จัดเก็บ พิมพ์ ร่องขอ หรือส่งเอกสารใดๆ ที่เป็นการล่วงละเมิด ช่มชู้ คุกคาม แสดงออกทางเพศอย่างโจ่งแจ้ง หรือเป็นที่น่ารังเกียจหรือไม่เหมาะสม

หากคุณเข้าไปเกี่ยวข้องในข้อพิพาททางกฎหมายหรือทราบถึงข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจเกิดขึ้น โปรดติดต่อฝ่ายกฎหมายของ Vertiv เพื่อขอคำแนะนำก่อนที่จะส่งข้อความอีเมลเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว ทั้งภายในหรือภายนอกบริษัท

## การรักษาความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ

เช่นเดียวกับบริษัทขนาดใหญ่อื่นๆ กลุ่มอาชญากรต่างๆ และแม้แต่หน่วยข่าวกรองที่ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล ก็พยายามที่จะบุกรุกระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ Vertiv ผู้ใช้ทรัพย์สินทางเทคโนโลยีของ Vertiv เป็นแนวป้องกันด่านแรกและต้องคอยเฝ้าระวังตลอดเวลา Vertiv มีโครงการสร้างความตระหนักและการฝึกอบรมด้านการรักษาความปลอดภัยเพื่อจุดประสงค์ในการสร้างวัฒนธรรมที่มุ่งเน้นด้านความปลอดภัย เป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งสำหรับความปลอดภัยของ Vertiv ที่ผู้ใช้ทุกคนจะต้องได้รับการฝึกอบรมด้านการรักษาความปลอดภัยที่ได้รับมอบหมายและรายงานข้อกังวลด้านความปลอดภัยในทันที จะต้องรายงานข้อกังวลใดๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของ Vertiv ไปที่ Network Operations Center (NOC) ที่หมายเลข **+1-614-841-6000** หรือทางอีเมล: [NOCTEAM@vertiv.com](mailto:NOCTEAM@vertiv.com) ตัวอย่างข้อกังวลด้านความปลอดภัย ได้แก่ ข้อความอีเมลฟิชชิ่งและสแปม อุปกรณ์ที่สูญหายหรือถูกขโมย มัลแวร์ และการละเมิดข้อมูลที่นำส่งสัย



## ทรัพย์สินทางปัญญา

Vertiv ปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทด้วยวิธีการต่างๆ รวมถึงสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ความลับทางการค้า เครื่องหมายการค้า ข้อตกลงการรักษาความลับ และข้อตกลงการโอนสิทธิ์ Vertiv เป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญาที่พัฒนาโดยพนักงานในระหว่างการจ้างงานที่ Vertiv หรือสร้างขึ้นโดยใช้ทรัพย์สินหรือทรัพยากรของ Vertiv ห้ามใช้ แจก หรือเปิดเผยทรัพย์สินทางปัญญาของ Vertiv โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก Vertiv ตัวอย่างเช่น หากคุณลาออกจาก Vertiv และเริ่มตั้งบริษัทของตัวเอง หรือเริ่มทำงานให้กับบริษัทอื่น คุณไม่ได้รับอนุญาตให้ใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของ Vertiv เพื่อประโยชน์ของบริษัทใหม่หรือนายจ้างใหม่ของคุณ แม้ว่าคุณจะเป็นผู้พัฒนาทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวให้กับ Vertiv ก็ตาม ในทำนองเดียวกัน คุณต้องไม่ใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นหรือของบริษัทอื่นขณะที่ได้รับการว่าจ้างที่ Vertiv เนื่องจากเป็นการละเมิดกฎหมายหรือการคุ้มครองตามสัญญา

**คุณนำแล็ปท็อปของ Vertiv ติดตัวไปในการเดินทางเพื่อธุรกิจและใช้งานแล็ปท็อปที่สนามบิน การกระทำ#นี้เป็นปัญหาหรือไม่**

แม้ว่าอาจจะไม่ก่อให้เกิดปัญหา แต่มีขั้นตอนที่คุณควรปฏิบัติเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาขึ้น เมื่อใช้แล็ปท็อปและ#อุปกรณ์ที่คล้ายคลึงกันในที่สาธารณะสำหรับงานธุรกิจ คุณต้องแน่ใจว่าหน้าจอของคุณได้รับการป้องกันไม่ให้ผู้คน#รอบข้างมองเห็นตลอดเวลา นอกจากนี้ คุณต้องไม่ปล่อยอุปกรณ์ของคุณทิ้งไว้ลำพังโดยไม่มีใครดูแล

**คุณสร้างโปรแกรมซอฟต์แวร์ที่ล้ำสมัยในเวลางานซึ่ง Vertiv จะได้รับผลกำไรจากความพยายามทางธุรกิจนั้น คุณมีสิทธิ์ได้รับค่าลิขสิทธิ์จาก Vertiv หรือไม่**

ไม่มีสิทธิ์ ทรัพย์สินทางปัญญาใดๆ และทั้งหมดที่พัฒนาขึ้นสำหรับ Vertiv ถือเป็นทรัพย์สินของ Vertiv ด้วยเหตุนี้ คุณจึงไม่มีสิทธิ์ได้รับค่าลิขสิทธิ์ใดๆ จาก Vertiv อันเป็นผลมาจากสิ่งประดิษฐ์นี้



## ความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

Vertiv รวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง เหมาะสม และที่เป็นธรรมเนียมปฏิบัติปกติ เพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ขอบด้วยกฎหมายเท่านั้น Vertiv มีนโยบายที่จะปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดที่ประมวลผลโดยหรือในนามของ Vertiv และเพื่อรักษาการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับว่าด้วยความเป็นส่วนตัวของข้อมูลที่บังคับใช้ทุกประการ Vertiv ไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลที่สามโดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างเหมาะสมและตามที่กฎหมายที่บังคับใช้อนุญาต Vertiv ได้ดำเนินโครงการความเป็นส่วนตัวและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลโดยมีการป้องกันด้านการบริหาร เทคนิค องค์กร และทางกายภาพ ซึ่งได้รับการออกแบบมาอย่างเหมาะสมเพื่อปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลจากการคุกคาม การสูญหาย และการเข้าถึงหรือการใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต ในแต่ละกรณี Vertiv จะพยายามให้การรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสมตามความละเอียดอ่อนของข้อมูลส่วนบุคคลที่กำลังประมวลผลอยู่

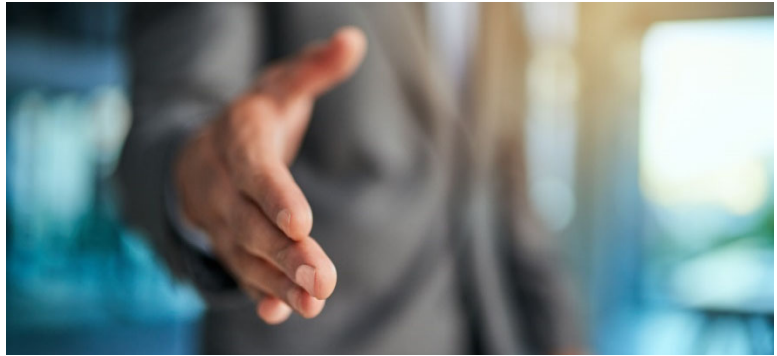
## การพูดในนามของ Vertiv

ในฐานะเป็นส่วนหนึ่งของความพยายามอย่างต่อเนื่องของเราในการเสริมสร้างและปกป้องชื่อเสียงอันดีของ Vertiv บริษัทของเราจึงต้องสื่อสารกับสาธารณะอย่างชัดเจนและเสมอต้นเสมอปลาย ดังนั้น เฉพาะผู้ที่ได้รับการฝึกอบรมเท่านั้นที่ได้รับอนุญาตให้พูดต่อสาธารณชนในนามของ Vertiv หากเป็นส่วนหนึ่งของงานของคุณในการใช้โซเชียลมีเดียเพื่อพูดในนามของ Vertiv คุณต้องได้รับการฝึกอบรมด้านโซเชียลมีเดียและติดต่อฝ่ายการตลาดของ Vertiv เพื่อลงทะเบียนเว็บไซต์โซเชียลมีเดียใหม่ สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายของเราว่าด้วยการใช้โซเชียลมีเดีย โปรดติดต่อฝ่ายการตลาดของ Vertiv

# การทำงานร่วมกับลูกค้าและซัพพลายเออร์

## การแข่งขันและการดำเนินธุรกิจ อย่างเป็นธรรม

Vertiv จะประสบความสำเร็จได้ด้วยการยึดมั่นในค่านิยมหลักของ Vertiv จากพนักงานและสมาชิกคณะกรรมการ เราจะไม่เข้าร่วมแนวทางปฏิบัติทางการค้าที่ผิดกฎหมาย การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม เท่าเทียมกัน และเปิดเผยกับซัพพลายเออร์และลูกค้า ตลอดจนการแข่งขันในเชิงรุกและเป็นอิสระ เป็นสิ่งสำคัญต่อความสำเร็จของ Vertiv



เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายนี้ คุณจะต้องไม่:

- พุดคุยหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลราคาหรือข้อมูลผลิตภัณฑ์กับคู่แข่งของ Vertiv เช่น ต้นทุนการผลิต กำลังการผลิต แผนงานผลิตภัณฑ์ แนวทางการประมูล หรือข้อมูลทางธุรกิจที่มีความละเอียดอ่อนทางการแข่งขันอื่นๆ
- ตกลงกับคู่แข่งในการกำหนดราคา คำว่าบัตรซัพพลายเออร์หรือลูกค้าที่ระบุ หรือเพื่อจัดสรรผลิตภัณฑ์ พื้นที่หรือตลาด
- ใช้วิธีการที่ไม่เหมาะสมเพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นความลับหรือความลับทางการค้าของคู่แข่ง
- ตั้งใจใช้ข้อมูลที่เป็นความลับหรือความลับทางการค้าของคู่แข่งโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่แข่งรายดังกล่าว
- ดุหมิ่นคู่แข่งหรือผลิตภัณฑ์ของคู่แข่งโดยใช้ข้อความอันเป็นเท็จหรือข่าวลือที่ไม่ได้รับการยืนยันความถูกต้อง
- ใช้กลยุทธ์เพียงเพื่อขจัดคู่แข่งในตลาดที่ Vertiv เป็นผู้นำ เช่น การขายต่ำกว่าต้นทุน

การมีปฏิสัมพันธ์กับคู่แข่งจำนวนมากเป็นประโยชน์ในการแข่งขันและเป็นการกระทำที่ถูกต้องตามกฎหมายทั้งสิ้น ซึ่งรวมถึงกิจกรรมของสมาคมการค้าส่วนใหญ่ ตลอดจนการเปรียบเทียบเกณฑ์มาตรฐานแบบมีโครงสร้างอย่างเหมาะสม การกำหนดมาตรฐาน การควบคุมกิจการ การร่วมทุน และความร่วมมืออื่นๆ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากความถูกต้องตามกฎหมายของกิจกรรมเหล่านี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์และโครงสร้างในการดำเนินงาน คุณควรปรึกษาฝ่ายกฎหมายของ Vertiv ก่อนที่จะพบปะหรือเข้าร่วมการสนทนาที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่ง ฝ่ายกฎหมายของ Vertiv จะประเมินกิจกรรมที่เสนอและทำงานร่วมกับคุณเพื่อดำเนินการป้องกันเพื่อปกป้องข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ของ Vertiv และรับรองการปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้

พนักงานที่มีการติดต่อโดยตรงกับซัพพลายเออร์หรือลูกค้า ตลอดจนพนักงานที่เข้าร่วมในสมาคมการค้า การเปรียบเทียบเกณฑ์มาตรฐานประสิทธิภาพ หรือองค์กรมาตรฐาน จำเป็นต้องตระหนักถึงกฎหมายและข้อบังคับว่าด้วยการต่อต้านการผูกขาดและการค้าอื่นๆ เป็นพิเศษ กฎหมายและข้อบังคับดังกล่าวมีความซับซ้อน และคุณควรถามคำถามหรือข้อกังวลใดๆ กับฝ่ายกฎหมายของ Vertiv เราแต่ละคนต้องปฏิบัติตามกันและกับลูกค้า ซัพพลายเออร์ คู่แข่ง ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ของเราอย่างเป็นธรรม และจะต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์จากผู้อื่นอย่างไม่เป็นธรรมผ่านการยกย่ำ ปกปิด ใช้ข้อมูลที่มีสิทธิ์ในทางที่ผิด การบิดเบือนข้อเท็จจริงที่เป็นสาระสำคัญ หรือแนวทางปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจอื่นๆ ที่ไม่เป็นธรรม

การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้และนโยบายของบริษัทอาจส่งผลให้ได้รับโทษทางอาญา รวมถึงโทษจำคุก และ/หรือโทษปรับ ตลอดจนการสูญเสียการจ้างงาน หากคุณพบสถานการณ์ใดๆ ที่คุณเชื่อว่าจะเป็นแนวปฏิบัติทางการค้าที่ผิดจริยบรรณหรือผิดกฎหมาย โปรดติดต่อฝ่ายกฎหมายของ Vertiv



**เพื่อนของฉันทำงานให้กับคู่แข่งรายหนึ่งของเรา ระหว่างการสนทนาแบบเป็นกันเอง ฉันสอบถามเพื่อนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่กำลังจะเปิดตัวของบริษัทหรือมุมมองเกี่ยวกับตลาดของเขาได้หรือไม่**

เป็นเรื่องปกติที่จะมีการสนทนากับเพื่อนหรือครอบครัวเกี่ยวกับงานของเรา และเรื่องสำคัญที่เรากำลังทำอยู่ อย่างไรก็ตาม สิ่งที่ต้องจำไว้เสมอก็คือ คุณต้องไม่รับหรือแชร์ข้อมูลใดๆ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือกลยุทธ์ใหม่ๆ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะ

**ฉันพบข้อมูลเกี่ยวกับคู่แข่งรายหนึ่งของเราในบทความที่มีอยู่ในเว็บไซต์สาธารณะ ฉันสามารถใช้ข้อมูลนี้เพื่อประโยชน์ของ Vertiv ได้หรือไม่**

ได้ การเก็บรวบรวมข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะเป็นสิ่งที่สามารถทำได้

**คู่แข่งรายหนึ่งของเรามีเว็บไซต์ที่มีการป้องกันไว้สำหรับลูกค้าโดยเฉพาะ ที่ให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการ ฉันสามารถเข้าถึงเว็บไซต์เพื่อเก็บข้อมูลของคู่แข่งได้หรือไม่**

ไม่ได้ การได้ข้อมูลผลิตภัณฑ์หรือบริการมาโดยการแอบอ้างหรือบิดเบือนเจตนาของคุณถือเป็นการละเมิดหลักจรรยาบรรณนี้และอาจผิดกฎหมาย ในทำนองเดียวกัน ไม่อนุญาตให้ใช้ข้อมูลที่ฝ่ายหนึ่งได้รับมาจากบุคคลที่สามอย่างผิดกฎหมาย

**พนักงานใหม่ของบริษัท Vertiv เคยทำงานให้กับบริษัทคู่แข่งมาก่อน ฉันสามารถถามเขาเกี่ยวกับกลยุทธ์ทางการตลาดของบริษัทคู่แข่งสำหรับผลิตภัณฑ์ที่กำลังจะเกิดขึ้นได้หรือไม่**

ไม่ได้ ข้อมูลดังกล่าวมีแนวโน้มที่จะเป็นข้อมูลลับของบริษัทคู่แข่ง เว้นแต่ว่ากลยุทธ์ทางการตลาดของบริษัทคู่แข่งจะเป็นข้อมูลสาธารณะที่อยู่บนเว็บไซต์ของคู่แข่งหรืออื่นๆ การได้รับข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่ง แม้จะมาจากบุคคลที่ปัจจุบันเป็นพนักงานของ Vertiv ก็ตาม ถือว่าผิดจรรยาบรรณและอาจผิดกฎหมาย

**ฉันกำลังเข้าร่วมงานแสดงสินค้าที่บริษัทคู่แข่งของ Vertiv จะเข้าร่วมด้วย ในช่วงแบ่งกลุ่มย่อย การสนทนาเปลี่ยนไปเป็นเรื่องการกำหนดราคาและวิธีการรักษาเสถียรภาพของราคาในตลาด ฉันควรทำอย่างไร**

การสนทนาดังกล่าวอาจเป็นหลักฐานของการสมรู้ร่วมคิดระหว่างคู่แข่งด้วยกัน คุณควรแจ้งว่าการสนทนาดังกล่าวเป็นเรื่องไม่เหมาะสมในหมู่คู่แข่งด้วยกันและควรออกจากห้องสนทนาในทันที นอกจากนี้ คุณควรติดต่อฝ่ายกฎหมายของ Vertiv และรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

**ฉันสามารถโทรหาเพื่อนที่ทำงานให้กับบริษัทคู่แข่งของ Vertiv และสอบถามเกี่ยวกับราคาที่เรียกเก็บสำหรับผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทดังกล่าวได้หรือไม่**

ไม่ได้ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายต่อต้านการผูกขาด คุณต้องหลีกเลี่ยงการสนทนาใดๆ ที่อาจตีความได้ว่าเป็นเรื่องการกำหนดราคาในกลุ่มคู่แข่ง ซึ่งอาจเป็นการละเมิดกฎหมายต่อต้านการผูกขาดของรัฐบาลกลางหรือระหว่างประเทศอย่างร้ายแรง หากคุณมีคำถามใดๆ โปรดติดต่อฝ่ายกฎหมาย

**หากลูกค้าให้ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทคู่แข่งแก่คุณ Vertiv สามารถใช้ข้อมูลนั้นได้หรือไม่**

แล้วแต่กรณี หากลูกค้าไม่ได้ข้อมูลมาอย่างผิดกฎหมาย ไม่มีการแชร์ให้กับกับคุณอย่างผิดกฎหมาย และการใช้งานดังกล่าวจะไม่ส่งผลให้เกิดการละเมิดกฎหมายต่อต้านการผูกขาด ข้อมูลนั้นก็ยังสามารถแชร์และนำไปใช้ได้ อย่างไรก็ตาม โปรดทราบว่ากฎหมายในเรื่องนี้มีความซับซ้อน ด้วยเหตุนี้ โปรดติดต่อฝ่ายกฎหมายหากมีคำถามว่าข้อมูลใดบ้างที่เหมาะสมจะแชร์ได้

## การดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ

พนักงานของ Vertiv ทั่วโลก ไม่ว่าจะอยู่ที่ไหนก็ตาม จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศสหรัฐอเมริกา ตลอดจนกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับท้องถิ่น กฎหมายดังกล่าวรวมถึงการควบคุมการแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ภาษีศุลกากร และภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นต้น หากคุณมีคำถามใดๆ เกี่ยวกับกฎหมายที่บังคับใช้หรือข้อขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นระหว่างกฎหมายท้องถิ่นและกฎหมายของสหรัฐอเมริกา โปรดติดต่อฝ่ายกฎหมายของ Vertiv ก่อนดำเนินการใดๆ



**การปฏิบัติตามกฎระเบียบทางการค้า - การบริหารจัดการการค้าระหว่างประเทศ** สายงานด้านการบริหารจัดการการค้าระหว่างประเทศ (ITM) ของ Vertiv คือทีมที่ได้รับมอบหมายซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของกิจกรรมการนำเข้า/ส่งออก และมีอำนาจขั้นสุดท้ายในเรื่องดังกล่าวนี้ หน่วยธุรกิจของ Vertiv แต่ละหน่วยมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติตามกฎระเบียบทางการค้า และแต่ละภูมิภาคมีผู้ประสานงานการปฏิบัติตามกฎระเบียบทางการค้าที่ได้รับการฝึกอบรมในกฎหมายด้านนี้ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณทราบกฎเกณฑ์ที่มีผลกับผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีที่คุณใช้ในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์เหล่านั้นอย่างเคร่งครัดในทุกกรณี หากคุณมีคำถามใดๆ โปรดติดต่อทีม ITM:

- [NATrade@vertiv.com](mailto:NATrade@vertiv.com) อเมริกาเหนือ
- [CALATrade@vertiv.com](mailto:CALATrade@vertiv.com) อเมริกากลางและอเมริกาใต้
- [EMEATrade@vertiv.com](mailto:EMEATrade@vertiv.com) ยุโรป ตะวันออกกลาง และแอฟริกา
- [APTTrade@vertiv.com](mailto:APTTrade@vertiv.com) เอเชียแปซิฟิก

**การคว่ำบาตร** กฎหมายและข้อบังคับว่าด้วยการต่อต้านการคว่ำบาตรของสหรัฐอเมริกาห้ามหน่วยงานของ Vertiv ไม่ว่าจะตั้งอยู่ในสหรัฐอเมริกาหรือนอกสหรัฐอเมริกา จากการปฏิบัติตามคำขอเพื่อสนับสนุน ให้ผล หรือปฏิบัติตามการคว่ำบาตรของประเทศใดๆ ที่ขัดต่อกฎหมายหรือนโยบายของสหรัฐอเมริกา รวมทั้งการคว่ำบาตรสันนิบาตอาหรับแห่งอิสราเอล Vertiv ต้องปฏิเสธคำขอใดๆ และในบางกรณีจำเป็นต้องรายงานการได้รับคำขอนั้นไปยังหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องด้วย บุคลากรของ Vertiv ที่ตระหนักถึงคำขอที่เกี่ยวข้องกับการคว่ำบาตรจากลูกค้าหรือบุคคลที่สามอื่นๆ ควรแจ้ง ITM ในทันทีและไม่ตอบคำขอโดยไม่ได้ขอคำแนะนำจาก ITM ก่อน

**การควบคุมการส่งออก** เป็นนโยบายของเราที่ธุรกิจทั้งหมดของ Vertiv รวมถึงธุรกิจที่จัดตั้งขึ้นและดำเนินการนอกสหรัฐอเมริกา จะต้องเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับว่าด้วยการควบคุมการส่งออกและการคว่ำบาตรของสหรัฐอเมริกา นอกจากนี้ ยังเป็นนโยบายของเราที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับว่าด้วยการควบคุมการส่งออกและการคว่ำบาตรของประเทศอื่นๆ ตามที่บังคับใช้กับ Vertiv และเมื่อไม่ขัดแย้งกับกฎหมายและข้อบังคับของสหรัฐอเมริกา

การควบคุมการส่งออกถือเป็นองค์ประกอบหลักสำหรับกิจกรรมทางธุรกิจของ Vertiv ทั้งหมด รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการพัฒนาธุรกิจ การขาย การป้อนคำสั่งซื้อ การจัดส่ง การวิจัยและการพัฒนา การผลิต โลจิสติกส์ ทรัพยากรบุคคล และการรักษาความปลอดภัยเครือข่าย เพื่อให้มั่นใจถึงการปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้และนโยบายของ Vertiv คุณต้องพิจารณาว่ารายการต่างๆ เช่น ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ข้อมูลทางเทคนิค รูปเขียน หรือแผนผังที่คุณอาจส่งหรือรับ ซึ่งรวมถึงทางอีเมล ผิดข้อกำหนดการควบคุมการส่งออกหรือไม่ หาก你不แน่ใจว่าการควบคุมการส่งออกมีผลกับหน้าที่ของคุณอย่างไร โปรดสอบถามหัวหน้างานหรือฝ่ายกฎหมายของคุณ



**การตรวจคนเข้าเมือง Vertiv** ต้องปฏิบัติตามกฎหมายคนเข้าเมืองอย่างเคร่งครัด โดยไม่มีข้อยกเว้น พนักงานไม่สามารถเดินทางและทำงานด้วยวีซ่าหรือใบอนุญาตทำงานที่ไม่ถูกต้องได้ นอกจากนี้ การกรอกเอกสารด้วยข้อมูลที่เท็จถือเป็นความผิดทางอาญา ซึ่งอาจส่งผลให้ถูกฟ้องร้องทางอาญาและถูกปฏิเสธวีซ่าและใบอนุญาตทำงานในอนาคต กฎหมายคนเข้าเมืองมีความซับซ้อน เพื่อปกป้องตัวคุณเองและ Vertiv โปรดขอความช่วยเหลือจากฝ่ายกฎหมายของ Vertiv หรือผู้เชี่ยวชาญด้านคนเข้าเมืองเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติตามกฎหมายคนเข้าเมืองที่บังคับใช้อย่างครบถ้วน



### **ตัวอย่างคำขอคว่ำบาตรมีอะไรบ้าง**

ตัวอย่างภาษาการคว่ำบาตรที่ไม่อนุญาตซึ่งอาจอยู่ในสัญญา คำสั่ง หรือเอกสารอื่นๆ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงสิ่งต่อไปนี้:

- “ในกรณีของซัพพลายเออร์ต่างประเทศ คำสั่งนี้จะต้องมาจากซัพพลายเออร์ที่ไม่มีชื่ออยู่ในรายชื่อคว่ำบาตรของอิสราเอลที่เผยแพร่โดยสันนิบาตอาหรับกลาง”
- “ไม่ยอมรับสินค้าที่มาจากอิสราเอล”
- คำแถลงที่ลงนามโดยบริษัทจัดส่งที่ระบุชื่อ ธงชาติ และสัญชาติของเรือบรรทุก และยืนยันว่าได้รับอนุญาตให้เข้าสู่ท่าเรืออาหรับ
- “คุณมีหรือเคยมีบริษัทสาขาหรือบริษัทหลัก โรงงาน หรือโรงงานประกอบในอิสราเอล หรือเคยขายสินค้าให้กับอิสราเอลหรือไม่”
- “ผู้รับเหมาจะต้องยึดถือและปฏิบัติตามกฎและคำแนะนำที่ออกเป็นครั้งคราวโดยสำนักงานคว่ำบาตรของอิสราเอลในอิรักตลอดระยะเวลาต่อเนื่องของสัญญา”
- “ข้อกำหนดว่าด้วยการบรรทุกจะต้องระบุว่าเรือที่ส่งสินค้าไม่ได้อยู่ใน “บัญชีดำ” และไม่มีกรเรียกที่ทำเรือของอิสราเอล”
- “เราขอรับรองว่าผู้รับผลประโยชน์ ผู้ผลิต ผู้ส่งออก และผู้โอนเครดิตนี้จะไม่ถูกขึ้นบัญชีดำและไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับใดๆ กับอิสราเอล และข้อกำหนดและเงื่อนไขของเครดิตนี้ไม่ขัดต่อกฎหมายการคว่ำบาตรของอิสราเอลและการตัดสินใจที่ออกโดยสำนักงานคว่ำบาตรของอิสราเอล”

**ฉันจำเป็นต้องส่งข้อมูลทางเทคนิคที่รัฐบาลสหรัฐอเมริกาควบคุมอยู่ให้กับพนักงานของ Vertiv ที่ไม่ใช่พลเมืองสหรัฐฯ แต่ปัจจุบันอยู่ในสหรัฐอเมริกา ฉันส่งเอกสารให้พนักงานคนดังกล่าวทางอีเมลได้หรือไม่**

ไม่ได้ คุณต้องยืนยันก่อนว่าพนักงานของ Vertiv ได้รับอนุญาตให้รับข้อมูลทางเทคนิคนั้นได้ คุณควรติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติตามกฎระเบียบทางการค้าหรือฝ่ายกฎหมายของ Vertiv เพื่อขอความช่วยเหลือ

## การทำสัญญารัฐบาล

Vertiv เป็นผู้ให้บริการผลิตภัณฑ์และบริการที่มีความรับผิดชอบแก่สหรัฐอเมริกาและรัฐบาลอื่นๆ ดังนั้น พนักงานหรือสมาชิกคณะกรรมการจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการดำเนินการที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับ หรือไม่สอดคล้องกับมาตรฐานด้านความซื่อสัตย์ที่จำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์นั้น ข้อกำหนดทั้งหมดในหลักจรรยาบรรณนี้เกี่ยวข้องกับภาระการดำเนินงานของ Vertiv ที่กระทำเป็นประจำ ตลอดจนการปกป้อง Vertiv และทรัพย์สินของ Vertiv มีผลบังคับใช้อย่างเท่าเทียมกันในบริบทของการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ



กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและข้อกำหนดในสัญญารัฐบาลอาจระบุข้อกำหนดว่าด้วยการปฏิบัติตามโครงการบริหารและเศรษฐกิจสังคม การบันทึกข้อมูล การเก็บรักษาบันทึกข้อมูล และใบรับรองการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ค่าแถลง การสื่อสาร และการรับรองทั้งหมดต่อตัวแทนรัฐบาลต้องได้รับการอนุมัติจากฝ่ายกฎหมาย Vertiv ก่อน เพื่อยืนยันว่าสิ่งเหล่านั้นเป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และสมบูรณ์

แนวทางพื้นฐานทั่วไปสำหรับการติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้แก่:

- การรับรองทั้งหมด รวมทั้งสิ่งที่เกี่ยวกับการกำหนดราคา จะต้องเป็นความจริงและครบถ้วน
- ไม่อนุญาตให้ติดสินบนหรือให้เงินใต้โต๊ะแก่หรือจากลูกค้าที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐจริงหรืออาจจะเป็น
- Vertiv ต้องว่าจ้างตัวแทน ที่ปรึกษา และบุคคลภายนอกที่มีชื่อเสียงอื่นๆ เนื่องจากเกี่ยวข้องกับการติดต่อกับทางราชการ
- เราต้องไม่ใช่ข้อมูลการจัดซื้อที่สำคัญอย่างไม่เหมาะสมซึ่งจะทำให้ Vertiv มีความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม

### ข้อกำหนดในการปฏิบัติตามสัญญา

สัญญารัฐบาลจะต้องทำและดำเนินการด้วยความสุจริต รวมถึงการสอบถามอย่างละเอียดถี่ถ้วนก่อนให้ใบรับรองที่จำเป็น ผลิตภัณฑ์และบริการของ Vertiv ต้องเป็นไปตามหรือเกินกว่าข้อกำหนดตามสัญญา คุณไม่สามารถส่งมอบสิ่งที่แตกต่างไปจากที่ระบุไว้หรือไม่ตรงตามข้อกำหนดในการทดสอบของทางราชการ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากทางราชการล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร

## การกำหนดราคาตามสัญญารัฐบาล

สัญญากับหน่วยงานของรัฐจะกำหนดราคาตามราคาตลาดพาณิชย์ของ Vertiv เว้นแต่การกำหนดราคาจะมีการตกลงกันโดย CEO ของ Vertiv และหน่วยงานของรัฐในสัญญาอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร หากมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับผลการบริการหรือการจัดหาผลิตภัณฑ์ Vertiv จะเรียกเก็บเงินกับทางราชการเฉพาะค่าใช้จ่ายดังกล่าวที่อนุญาตและจัดสรรให้ตามสัญญาภายใต้กฎหมายและข้อบังคับเท่านั้น การสะสมและการจัดสรรต้นทุนดังกล่าวจำเป็นต้องมีความถูกต้องและสม่ำเสมอ พนักงานแต่ละคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการเรียกเก็บเงินตามเวลาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ อย่างดีที่สุด การเรียกเก็บเงินที่ไม่ถูกต้องเป็นเรื่องร้ายแรงที่ห้ามโดยเด็ดขาด และส่งผลให้เกิดการสอบสวนและการดำเนินการทางวินัยที่เป็นไปได้ตามกฎหมายและกฎหมายในท้องถิ่น รวมถึงการเลิกจ้างได้

## การเจรจาสัญญา

ในการเจรจาสัญญา สัญญาช่วง และการปรับแก้สัญญาส่วนใหญ่ของรัฐบาลสหรัฐอเมริกาและรัฐบาลต่างประเทศ Vertiv จะส่งข้อเสนอราคาและใบเสนอราคาตามราคาตลาดพาณิชย์ของ Vertiv หากกฎหมาย ข้อบังคับ หรือสัญญานั้นๆ กำหนดไว้ ทาง Vertiv จะเปิดเผยข้อมูลราคาทั้งหมดที่ผู้ซื้อหรือผู้ขายเชื่อว่าอาจส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อราคารวมของสัญญาหรือสัญญาช่วงของรัฐบาล พนักงาน Vertiv และสมาชิกคณะกรรมการแต่ละคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการติดต่อธุรกิจกับภาครัฐอย่างเป็นธรรมและปฏิบัติตามข้อกำหนดการเปิดเผยข้อมูลเมื่อเสนอและเจรจาสัญญาและสัญญาจ้างช่วงกับรัฐบาล โปรดทราบว่ากฎหมายที่ควบคุมการดำเนินธุรกิจของเรากับรัฐบาลจะมีความเข้มงวดและซับซ้อนกว่าการดำเนินธุรกิจกับลูกค้าพาณิชย์ทั่วไป ด้วยเหตุนี้ โปรดอย่าลืมขอความช่วยเหลือที่เหมาะสม

## เอกสารลับ

ตามกฎหมายและข้อบังคับที่บังคับใช้ มีการกำหนดข้อจำกัดที่เข้มงวดไว้ในการยอมรับ การป้องกัน และการควบคุมเอกสารลับของทางราชการ (ความลับหรือความลับสุดยอด) ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายการจัดการสินทรัพย์ของ Vertiv อย่างเคร่งครัด ตามที่กำหนดไว้ในสัญญารัฐบาลของเราและกฎหมายที่บังคับใช้ ข้อมูลสามารถเปิดเผยกับเฉพาะผู้ที่มีผลประโยชน์ทางธุรกิจในการรับรู้เหมือนกัน และผู้ที่ได้รับอนุญาตในการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องและการอนุมัติอื่นๆ คุณมีหน้าที่ในการรายงานการละเมิดด้านความปลอดภัยในพื้นที่ต่อผู้จัดการของคุณหรือผู้บริหารในระดับที่เหมาะสมภายใต้สถานการณ์นั้นๆ





## **เพื่อนของฉันกำลังจะเกษียณอายุราชการ ฉันสามารถหรือเกี่ยวกับโอกาสการจ้างงานที่ Vertiv ได้หรือไม่**

เพื่อหลีกเลี่ยงความเสี่ยงทางกฎหมาย โปรดติดต่อฝ่ายทรัพยากรบุคคลของ Vertiv หรือฝ่ายกฎหมายก่อนพูดคุยเกี่ยวกับการจ้างงานกับพนักงานของรัฐ การเข้าร่วมในการสนทนาเหล่านี้กับบุคคลดังกล่าวอาจอยู่ภายใต้กฎหมายและขั้นตอนที่เฉพาะ เนื่องจากมีกฎหมายที่อาจจำกัดงานที่อดีตพนักงานของรัฐอาจทำในนามของ Vertiv ได้ โปรดใช้กฎหมายเหล่านี้กับอดีตพนักงานของรัฐที่คุณรู้จัก

### **ฉันสามารถเสนอของกำนัล การต้อนรับ หรือการเลี้ยงรับรองประเภทใดก็ได้ให้กับพนักงานของรัฐได้หรือไม่**

ห้ามเสนอของกำนัล การต้อนรับ หรือการเลี้ยงรับรองใดๆ แก่พนักงานของรัฐ โดยไม่ได้ขอการยืนยันกับฝ่ายกฎหมายของ Vertiv ก่อนว่า กิจกรรมดังกล่าวชอบด้วยกฎหมาย อยู่ในขอบเขตที่เกี่ยวข้อง และได้รับอนุญาตและเปิดเผยอย่างเหมาะสมแล้ว

### **หาก Vertiv ขายให้กับหน่วยงานของรัฐ จำเป็นที่ Vertiv จะต้องขายผ่านผู้จัดจำหน่ายหรือตัวแทนที่ขายให้กับรัฐบาลหรือไม่ ใครเป็นผู้รับผิดชอบในกรณีนี้**

ผู้รับเหมาหลักทำงานร่วมกับรัฐบาลโดยตรง ผู้รับเหมาที่มีหน้าที่จัดการผู้รับเหมาช่วงและมีหน้าที่ยืนยันว่างานเสร็จสมบูรณ์ตามที่กำหนดไว้ในสัญญา การจัดซื้อของรัฐบาลอยู่ภายใต้กฎหมายและข้อบังคับ [Federal Acquisition Regulation (FAR) ในสหรัฐอเมริกา] และหน่วยงานเสริมที่เกี่ยวข้อง ซึ่งพยายามทำให้การตัดสินใจจัดซื้อจัดจ้างนั้นเป็นไปอย่างยุติธรรม โปร่งใส และคุ้มค่าสำหรับผู้เสียภาษี ผู้รับเหมาหลักของรัฐบาลกลางอาจจำเป็นต้องลดข้อกำหนดในสัญญารัฐบาลหลายอย่างตามผู้รับเหมาช่วงแต่ละราย และผู้รับเหมาหลักมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาช่วงในบางประเทศ รวมถึงสหรัฐอเมริกา ในการเป็นผู้รับเหมาหลัก คุณต้องจดทะเบียนธุรกิจกับรัฐบาลนั้นก่อน เนื่องจากผู้รับเหมาหลักมักอยู่ภายใต้กฎหมายและข้อกำหนดเฉพาะ คุณจึงควรติดต่อฝ่ายกฎหมายของ Vertiv ก่อนที่จะทำหน้าที่เป็นผู้รับเหมาหลักในสัญญารัฐบาล

### **หากลูกค้าภาครัฐขอให้คุณจ้างผู้รับเหมาช่วงที่คุณพิจารณาแล้วว่าไม่มีทักษะที่เหมาะสมสำหรับโครงการและผู้รับเหมาช่วงรายนั้นเกี่ยวข้องกับผู้รับเหมาของรัฐบาล คุณควรทำอย่างไร**

เนื่องจากผู้รับเหมาช่วงขาดทักษะและอาจมีผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้นได้ คุณควรปรึกษาปัญหาเหล่านี้กับผู้จัดการของคุณหรือฝ่ายกฎหมาย เนื่องจาก Vertiv อาจต้องรับผิดชอบต่อการกระทำของบุคคลที่สามที่ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของบริษัท

### **ฉันสามารถปรับราคาให้ต่างจากราคาเชิงพาณิชย์หากสัญญารัฐบาลมีปัญหาได้หรือไม่**

ตามกฎหมายโดยทั่วไป เราจะเรียกเก็บตามราคาเชิงพาณิชย์กับทั้งลูกค้าภาครัฐและลูกค้าที่ไม่ใช่ภาครัฐ และข้อเสนอของเราสำหรับการประมูลของรัฐบาลจะขึ้นอยู่กับรูปแบบการกำหนดราคาเชิงพาณิชย์ของเรา (และส่วนใหญ่เป็นแบบแผนการประมูลที่มีการแข่งขันกัน) เราเสนอส่วนลดโดยพิจารณาจากลักษณะการแข่งขันของการประมูลกับลูกค้าภาครัฐและไม่ใช่ภาครัฐ โดยอัตราส่วนลดอาจแตกต่างกันไปตามปริมาณการซื้อขาย โครงการ/ตำแหน่งที่ตั้ง ฯลฯ การเบี่ยงเบนไปจากแนวทางนี้ต้องได้รับอนุมัติจาก CEO ก่อน



# สมาชิกในชุมชนของเราและโลก

## การปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้

Vertiv เคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับที่บังคับใช้กับกิจกรรมต่างๆ ของบริษัททั่วโลก ในฐานะตัวแทนของ Vertiv คุณต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับที่บังคับใช้ทั้งหมด ไม่ว่าเราจะดำเนินธุรกิจอยู่ที่ใดก็ตาม อย่าให้แรงกดดันจากผู้จัดการหรือความต้องการของคุณอันเนื่องมาจากเงื่อนไขทางธุรกิจทำให้คุณไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับที่บังคับใช้ทั้งหมด

ในฐานะบริษัทในสหรัฐอเมริกา Vertiv อยู่ภายใต้และต้องปฏิบัติตามกฎหมายของสหรัฐอเมริกา Vertiv ยังอยู่ภายใต้กฎหมายของประเทศอื่นๆ ที่เราดำเนินธุรกิจอีกด้วย ในขณะที่คุณดำเนินธุรกิจในนามของ Vertiv สิ่งสำคัญก็คือคุณต้องตระหนักและเข้าใจกฎหมายท้องถิ่นที่บังคับใช้กับกิจกรรมของคุณ รวมถึงผลกระทบที่คุณอาจได้รับจากกฎหมายในเขตอำนาจศาลอื่นๆ โปรดขอความช่วยเหลือจากผู้จัดการของคุณหรือฝ่ายกฎหมายของ Vertiv หากคุณมีคำถามใดๆ เกี่ยวกับกฎหมายที่บังคับใช้หรือพบข้อขัดแย้งระหว่างกฎหมายดังกล่าว



**ขณะดำเนินธุรกิจในามของ Vertiv คุณพบว่ากฎหมายท้องถิ่นหรือข้อกำหนดทางกฎหมายขัดแย้งกับกฎหมายของสหรัฐอเมริกาหรือนโยบายองค์กรของ Vertiv คุณควรทำอย่างไร**

คุณควรขอความช่วยเหลือจากผู้จัดการของคุณหรือฝ่ายกฎหมายของ Vertiv

**คุณพบว่าซัพพลายเออร์ของ Vertiv ได้บิดเบือนเกี่ยวกับเปอร์เซ็นต์ของเนื้อหาในท้องถิ่นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของรัฐบาล คุณควรทำอย่างไร**

คุณควรแจ้งเรื่องนี้ต่อผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อของ Vertiv ที่รับผิดชอบ หากปัญหานี้ยังไม่ได้รับการแก้ไขหรือมีการกระทำผิดซ้ำอีก คุณควรรายงานข้อกังวลของคุณโดยติดต่อตามแหล่งข้อมูลใดๆ ที่ระบุไว้ในหัวข้อ "วิธีการขอรับความช่วยเหลือหรือรายงานข้อกังวล" ในหน้าที่ 5

**ในบทบาทของคุณ ในฐานะผู้จัดการฝ่ายจัดจำหน่าย คุณสังเกตเห็นว่าสินค้าของ Vertiv จะถูกส่งไปยังประเทศที่ถูกคว่ำบาตรซึ่งเป็นการละเมิดกฎหมายการควบคุมการส่งออกของสหรัฐอเมริกา คุณควรทำอย่างไร**

คุณควรหยุดการจัดส่งและตรวจสอบหาข้อผิดพลาด หากคุณพบการกระทำผิดหรืออาจมีการละเมิดกฎหมายหรือหลักจรรยาบรรณนี้ คุณควรรายงานข้อกังวลของคุณโดยติดต่อตามแหล่งข้อมูลใดๆ ที่ระบุไว้ในหัวข้อ "วิธีการขอรับความช่วยเหลือหรือรายงานข้อกังวล" ในหน้าที่ 5

## การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะและการรายงานทางการเงิน

Vertiv มีหน้าที่รับผิดชอบในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและตรงไปตรงมากับนักลงทุน หน่วยงานของรัฐ และสถาบันอื่นๆ เพื่อให้มีความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับสถานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท Vertiv มุ่งมั่นที่จะจัดทำรายงานและการเปิดเผยข้อมูลที่สมบูรณ์ ตรงเวลา และถูกต้อง พนักงานทุกคนที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานหรือการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการร่าง ทบทวน ลงนาม หรือรับรองข้อมูล จะต้องยืนยันอย่างถี่ถ้วนว่ารายงานและการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวมีความสมบูรณ์ ยุติธรรม ถูกต้อง ตรงเวลา และเข้าใจได้

นอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้ว CEO ของ Vertiv และบริษัทในเครือแต่ละแห่ง (หรือบุคคลที่ทำหน้าที่คล้ายกัน) และแต่ละบุคคลซึ่งโดยทั่วไปแล้วจะเกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงินของบริษัทหรือการกำกับดูแลของบริษัทนั้น จะต้องทำความเข้าใจกับข้อกำหนดว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลที่บังคับใช้กับบริษัทตลอดจนธุรกิจและการดำเนินงานทางการเงินของบริษัท ในฐานะบริษัทมหาชน การยื่นแจ้งของ Vertiv ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์มีความสำคัญอย่างยิ่งยวดที่จะต้องถูกต้องและตรงเวลา

หากคุณมีข้อมูลใดๆ เกี่ยวกับ (ก) ข้อบกพร่องที่สำคัญเกี่ยวกับการออกแบบหรือการปฏิบัติงานของระบบการควบคุม ภายในและ/หรือการเปิดเผยข้อมูลที่อาจส่งผลเสียต่อความสามารถของบริษัทในการบันทึก ประมวลผล สรุป และ รายงานข้อมูลทางการเงิน หรือ (ข) การฉ้อโกงใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารหรือพนักงานอื่นๆ ที่มีบทบาทสำคัญในการรายงานทางการเงิน การเปิดเผยข้อมูล หรือการควบคุมภายในของบริษัท คุณต้องแจ้งข้อกังวลดังกล่าวไปยังผู้จัดการของคุณหรือจุดติดต่อใดๆ ที่ระบุไว้ในหัวข้อ "วิธีการขอรับความช่วยเหลือหรือรายงานข้อกังวล" ในหน้าที่ 5



### **ตัวอย่างบันทึกทางธุรกิจของ Vertiv มีอะไรบ้าง**

ตัวอย่างบันทึกทางธุรกิจจะรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงสิ่งต่อไปนี้ ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบกระดาษหรืออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้:

- บันทึกทางการเงิน
- ใบลงเวลาทำงาน
- รายงานค่าใช้จ่าย
- ข้อมูลผลิตภัณฑ์และเอกสารข้อมูล
- รายงานการทดสอบผลิตภัณฑ์
- รายงานด้านสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัย

### **ผลที่ตามมาของการจัดทำบันทึกทางธุรกิจที่เป็นเท็จมีอะไรบ้าง**

การจัดทำบันทึกทางธุรกิจที่เป็นเท็จอาจนำไปสู่บทลงโทษทางวินัย รวมถึงการเลิกจ้าง นอกจากนี้ พฤติกรรมดังกล่าวสามารถทำลายชื่อเสียงทางธุรกิจของ Vertiv และส่งผลให้บริษัทและพนักงานที่รับผิดชอบต้องรับผิดชอบทางแพ่งหรือทางอาญา

### **ฉันควรทำอย่างไรหากพบว่าพนักงานรายงานผลประกอบการทางธุรกิจไม่ถูกต้องหรือจัดทำบันทึกทางธุรกิจที่เป็นเท็จ**

คุณควรรายงานข้อกังวลของคุณไปยังจุดติดต่อที่ระบุไว้ในหัวข้อ "วิธีการขอรับความช่วยเหลือหรือรายงานข้อกังวล" ในหน้าที่ 5 โดยทันที หาก你不สะดวกที่จะแจ้งปัญหากับผู้จัดการของคุณ คุณสามารถรายงานข้อกังวลของคุณโดยไม่เปิดเผยตัวตนไปยังสายด่วน Vertiv ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและฝ่ายกฎหมายของ Vertiv สามารถตรวจสอบเรื่องนี้ได้โดยไม่ต้องเปิดเผยข้อมูลการมีส่วนร่วมของคุณ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์นั้นๆ

## **การต่อต้านการทุจริต**

การทุจริตบั่นทอนความไว้วางใจของสาธารณชน ขัดขวางการค้าที่เป็นธรรม และคุกคามการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมทั่วโลก หลายประเทศได้ออกกฎหมายต่อต้านการทุจริตที่ห้ามไม่ให้บริษัทและบุคคลติดสินบน จ่ายเงินใต้โต๊ะ หรือกระทำการทุจริตอื่นๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งธุรกิจหรือความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เหมาะสม Vertiv มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามกฎหมายต่อต้านการทุจริตที่บังคับใช้ทั้งหมด

การตัดสินใจ การจ่ายเงินใต้โต๊ะ และการจ่ายเงินทุจริตอื่นๆ เป็นสิ่งต้องห้ามในทั่วโลก ห้ามพนักงานของ Vertiv และสมาชิกคณะกรรมการเสนอ ให้ ชักชวน หรือรับสินบน เงินใต้โต๊ะ หรือการจ่ายเงินทุจริตอื่นๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ให้กับหรือจากบุคคลหรือองค์กรใดๆ รวมถึงหน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ บริษัทเอกชน หรือพนักงานของบริษัทเอกชนไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น ตามขอบเขตที่คุณทราบถึงการกระทำดังกล่าว คุณควรรายงานการกระทำนั้นต่อผู้จัดการของคุณหรือฝ่ายกฎหมายโดยทันที ข้อห้ามในการจ่ายเงินทุจริตนี้มีผลบังคับใช้ทั่วโลก โดยไม่มีข้อยกเว้น ไม่ว่าจะเป็นเพราะขนบธรรมเนียมประเพณีที่รับรู้ได้ แนวปฏิบัติในท้องถิ่น หรือเงื่อนไขการแข่งขัน นอกจากนี้ ข้อห้ามนี้มีผลบังคับใช้อย่างเท่าเทียมกันกับบุคคลหรือบริษัทใดๆ ที่ดำเนินการในนามของ Vertiv เช่น ตัวแทนขาย ผู้จัดการจำหน่าย ตัวแทน ผู้ให้บริการ ผู้รับเหมา ซัพพลายเออร์ และหุ้นส่วนร่วมทุน

การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการทุจริตที่บังคับใช้อาจส่งผลให้ได้รับบทลงโทษทางอาญา ทางแพ่ง และตามระเบียบข้อบังคับสำหรับทั้ง Vertiv และบุคคลที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ พนักงาน Vertiv สมาชิกคณะกรรมการ ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่พบว่ามีกรละเมิดกฎหมายดังกล่าวจะได้รับบทลงโทษทางวินัยสูงสุดจนถึงการเลิกจ้างหรือเลิกสัญญา

### สินบน

สินบน คือเงินหรือสิ่งใดก็ตามที่มีมูลค่าที่เสนอหรือให้เพื่อจุดประสงค์ที่จะมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจหรือพฤติกรรมของบุคคลใดบุคคลหนึ่งอย่างไม่เหมาะสม หรือเพื่อก่อให้เกิดผลลัพธ์หรือการกระทำที่ต้องการ สินบนและการจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสมมีหลายรูปแบบ ดังนี้

- เงินสด ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง มื้ออาหาร หรือการเดินทาง
- การฝึกอบรม โอกาสทางธุรกิจ หรือการจ้างงาน
- ส่วนลดหรือเครดิตส่วนบุคคล
- การช่วยเหลือหรือสนับสนุนสมาชิกในครอบครัวของเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- เงินสนับสนุนทางการเมืองและการกุศล



สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสิ่งที่อาจเป็นสินบน โปรดดู “นโยบายต่อต้านการทุจริต” ของ Vertiv เมื่อให้ของกำนัล มีอาหาร การเลี้ยงรับรอง และสิ่งของมีค่าอื่นๆ คุณต้องป้อนวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ และชื่อเต็ม ตำแหน่งงาน และ นายจ้างของผู้รับในระบบอนุมัติล่วงหน้าและการเบิกจ่ายเงินของ Vertiv หากคุณได้รับของกำนัล โปรดแจ้ง และเปิดเผยต่อผู้จัดการของคุณ สำหรับคำแนะนำเพิ่มเติม โปรดดู “นโยบายของกำนัล การต้อนรับ และการเดินทาง” ของ Vertiv

### การจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวกกับสินบน

การจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก คือการจ่ายเงินสดจำนวนเล็กน้อยหรือการให้ของกำนัลเล็กน้อยแก่เจ้าหน้าที่รัฐ ระดับล่าง เพื่อวัตถุประสงค์ในการเร่งหรือได้มาซึ่งการดำเนินการตามปกติของรัฐ การจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวกแตกต่างจากการให้สินบนโดยการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวกจะมีการเสนอหรือเรียกร้องเพื่อแลกเปลี่ยนกับบริการที่บุคคลหรือบริษัทมีสิทธิได้รับอยู่แล้ว ในทางตรงกันข้าม สินบนจะเป็นเงินที่ให้เพื่อได้มาซึ่งความได้เปรียบหรือบริการอย่างไม่เหมาะสมและผิดกฎหมายซึ่งบุคคลนั้นไม่มีสิทธิได้รับอยู่แล้ว แม้ว่าจะแตกต่างกัน แต่เมื่อพิจารณาถึงความคล้ายคลึงกันระหว่างทั้งสองแล้ว หลายประเทศได้ปรับใช้นโยบายที่ห้ามการจ่ายเงินทั้งสองประเภทนี้ เนื่องจากกฎหมายในส่วนนี้มีความซับซ้อนเป็นพิเศษ โปรดปรึกษาฝ่ายกฎหมายเพื่อขอคำแนะนำเกี่ยวกับการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวกทุกประเภท

### เงินใต้โต๊ะ

เงินใต้โต๊ะถือเป็นสินบนประเภทหนึ่ง เป็นเงินหรือสิ่งใดก็ตามที่มีมูลค่าที่เสนอหรือมอบให้เพื่อได้มาหรือตอบแทนการปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์อย่างไม่เหมาะสมที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรม ตัวอย่างของเงินใต้โต๊ะอย่างเช่น กรณีที่ซัพพลายเออร์ขึ้นส่วนรายหนึ่งประมูลราคาในสัญญาเพื่อขายชิ้นส่วนให้กับ Vertiv ตกลงที่จะจ่ายเงินส่วนหนึ่งให้กับผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อของ Vertiv เพื่อแลกกับการที่ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อของ Vertiv จะทำสัญญาซื้อกับซัพพลายเออร์ชิ้นส่วนรายนั้น

### การกระทำของผู้จัดจำหน่ายหรือผู้ค้าปลีก อาจถือเป็นการให้สินบนหรือเงินใต้โต๊ะ

การให้ของกำนัลหรือสิ่งของมีค่าอื่นๆ เพื่อมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจโดยทุจริตถือเป็นการติดสินบน และเป็นสิ่งที่ขัดต่อกฎหมาย การทำงานผ่านบุคคลที่สาม เช่น ผู้จัดจำหน่ายหรือผู้ค้าปลีก ไม่ได้ทำให้การติดสินบนมีความผิดทางอาญาน้อยลงหรือเป็นสิ่งที่ยอมรับได้มากขึ้นแต่อย่างใด Vertiv อาจละเมิดกฎหมายต่อต้านการทุจริตในสถานการณ์ที่ Vertiv ทราบหรือควรทราบเรื่องการติดสินบนของบุคคลภายนอก เช่น ผู้จัดจำหน่ายหรือผู้ค้าปลีก







## พนักงานของบริษัทที่รัฐบาลเป็นเจ้าของทั้งหมดหรือบางส่วนถือเป็นพนักงานของรัฐใช่หรือไม่

ใช่ คำว่า “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” มีคำจำกัดความที่กว้าง ซึ่งรวมถึงพนักงานของบริษัทที่รัฐบาลเป็นเจ้าของหรือควบคุมด้วย เป็นเรื่องที่สำคัญอย่างยิ่งโดยเฉพาะในประเทศที่รัฐบาลยังคงเป็นเจ้าของหรือควบคุมบริษัทในบางอุตสาหกรรมอยู่ เช่น รัฐบาลจีนที่ถือกรรมสิทธิ์บริษัทโทรคมนาคมบางแห่ง เป็นต้น

### คุณต้องการว่าจ้างผู้จัดจำหน่ายในพื้นที่ที่ทราบว่าการทุจริตเป็นเรื่องที่พบบ่อย คุณควรทำอย่างไร

คุณควรติดต่อฝ่ายกฎหมาย Vertiv ก่อน ฝ่ายกฎหมายของ Vertiv จะดำเนินการสอบสวนธุรกิจของผู้จัดจำหน่ายก่อนที่จะมีการว่าจ้างให้ดำเนินการในนามของ Vertiv ผู้จัดจำหน่ายและบุคคลภายนอกทั้งหมดต้องมีทักษะ ความสามารถ และทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามภาระผูกพันและดำเนินการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและสอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณนี้

### คุณได้ยินข่าวลือว่าผู้จัดจำหน่ายรายหนึ่งของ Vertiv อาจมีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจโดยทุจริต คุณควรทำอย่างไร

คุณควรรายงานข้อกังวลของคุณไปยังฝ่ายกฎหมายของ Vertiv โดยทันที ให้ความสนใจกับข้อกล่าวหาหรือข่าวลือเกี่ยวกับพฤติกรรมทุจริต Vertiv อาจต้องรับผิดชอบการดำเนินการของผู้จัดจำหน่ายและบุคคลภายนอกอื่นๆ แม้ว่า Vertiv จะไม่ได้อนุญาตพฤติกรรมที่ทุจริตหรือมีส่วนร่วมกับการดำเนินการนั้นโดยตรงก็ตาม

### ซัพพลายเออร์เสนอเงินสดให้คุณหากคุณเร่งกระบวนการอนุมัติซัพพลายเออร์ คุณควรทำอย่างไร

คุณควรปฏิเสธข้อเสนอนี้อย่างสุภาพและรายงานเหตุการณ์ที่พยายามให้เงินใต้โต๊ะนี้ต่อผู้จัดการของคุณ

### บริษัทที่สนใจจะจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ Vertiv เข้ามาหาตัวแทนขายของ Vertiv และเสนอ “การจ่ายโบนัส” จำนวนมากให้กับตัวแทนขาย หากบริษัทได้รับสิทธิ์การจัดจำหน่ายเพื่อจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ Vertiv ในภูมิภาคการขายเฉพาะ การกระทำนี้ยอมรับได้หรือไม่

ไม่! ตัวแทนขายควรปฏิเสธการจ่ายเงินใดๆ และรายงานเหตุการณ์ดังกล่าวต่อฝ่ายกฎหมายของ Vertiv ในทันที Vertiv จะไม่ทนต่อการเรียกร้องหรือการรับเงินใต้โต๊ะที่ไม่เหมาะสมเพื่อแลกกับการได้ทำสัญญา

### คุณได้ยินการสนทนาระหว่างพนักงานคนอื่นของ Vertiv และผู้ที่อาจจะเป็นซัพพลายเออร์ให้กับ Vertiv ในระหว่างการโทรคุย คุณทราบว่าพนักงานกำลังจะทำสัญญาใหญ่กับซัพพลายเออร์ แม้ว่าข้อเสนอของซัพพลายเออร์จะไม่ใช่มูลค่ารวมที่ดีที่สุดก็ตาม คุณยังทราบอีกว่าพนักงานรายนั้นจะได้รับเงินจำนวนมากที่เกี่ยวข้องกับสัญญานั้นด้วย คุณควรทำอย่างไร

คุณควรรายงานสิ่งที่ได้ทราบไปยังฝ่ายกฎหมายของ Vertiv เนื่องจากดูเหมือนว่าพนักงานคนดังกล่าวกำลังรับเงินใต้โต๊ะซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทุกคนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงซัพพลายเออร์และ Vertiv ด้วย การละเมิดมาตรฐานด้านความซื่อสัตย์ทางธุรกิจอาจทำให้เกิดความเสียหายในระยะยาวต่อชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของ Vertiv ซึ่งมีมูลค่ามากกว่าผลประโยชน์ใดๆ ก็ตามที่จะได้รับจากการทำสัญญานั้น

### คุณอยู่ในประเทศที่การจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวกเป็นเรื่องที่ยอมรับได้สำหรับการดำเนินการตามปกติของรัฐ ผู้จัดการของคุณให้เงินจำนวนเล็กน้อยแก่คุณเพื่อเร่งขั้นตอนให้ได้ใบรับรองโดยเร็ว อนุญาตให้ทำได้หรือไม่

คุณควรหรือเกี่ยวกับการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวกกับฝ่ายกฎหมายล่วงหน้าก่อน เพื่อให้แน่ใจว่ากฎหมายของประเทศที่เกี่ยวข้องอนุญาตให้จ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวกได้ และควรมีการจัดทำเอกสารและส่งให้กับฝ่ายกฎหมายด้วย

## ห้ามเงินสนับสนุนทางการเมือง

Vertiv มีนโยบายที่จะไม่ให้เงินสนับสนุนทางการเมืองกับกองทุนองค์กร ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ กฎหมายรัฐบาลกลางสหรัฐฯ ห้ามไม่ให้ผู้รับเหมาของรัฐบาลกลางให้เงินสนับสนุนที่เกี่ยวกับการเลือกตั้งของรัฐบาลกลาง ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม ดังที่กล่าวไว้ นโยบายนี้ไม่ได้จำกัดพนักงานหรือสมาชิกคณะกรรมการจากการให้เงินสนับสนุนทางการเมืองเป็นการส่วนตัว ภายใต้กฎหมายที่บังคับใช้ หรือจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางการเมืองตามความสนใจและในเวลาส่วนตัวแต่อย่างใด

บริษัทจะทบทวนกิจกรรมทางธุรกิจเป็นประจำเพื่อพิจารณาว่าบริษัทอยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยธรรมเนียมปฏิบัติ (pay-to-play) ของรัฐและท้องถิ่นหรือไม่ และยืนยันการปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้ใดๆ และทั้งหมด รวมถึงแจ้งล่วงหน้าเกี่ยวกับเงินสนับสนุนทางการเมืองที่ครอบคลุมแก่พนักงาน



## การริ่งเต้น

ในบางครั้ง Vertiv อาจเกี่ยวข้องกับผู้กำหนดนโยบายในระดับรัฐบาลกลาง ระดับรัฐ และระดับท้องถิ่น ที่เป็นผู้กำหนดกฎหมายและข้อบังคับที่ควบคุมธุรกิจของเราเพื่อส่งเสริมนโยบายและกฎหมายที่เพิ่มความปลอดภัย ความมั่นคง ประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และโครงสร้างพื้นฐาน ความสามารถในการให้ข้อเท็จจริงและมุมมองที่แตกต่างแก่รัฐบาลเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในการตัดสินใจที่ดีซึ่งเป็นประโยชน์ต่อสังคมทั้งหมด Vertiv ยังอาจเข้าร่วมกลุ่มอุตสาหกรรมเพื่อก้าวไปสู่เป้าหมายเหล่านี้ การริ่งเต้นได้รับการควบคุมอย่างเข้มงวดทั้งในประเทศและต่างประเทศ และการริ่งเต้นของ Vertiv ทั้งหมดจะดำเนินการตามกฎหมายที่บังคับใช้ทุกประการ ก่อนที่จะติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในนามของ Vertiv คุณควรติดต่อฝ่ายกฎหมายของ Vertiv เพื่อขอคำแนะนำก่อน

## ความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร

ความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรเป็นค่านิยมหลักของ Vertiv และเป็นส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจทั่วโลก เราเคารพในศักดิ์ศรีและสิทธิมนุษยชนของแต่ละบุคคล และต้องการให้ซัพพลายเออร์และคู่ค้าทางธุรกิจของเรากระทำเช่นเดียวกัน หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมโดยละเอียดเกี่ยวกับความมุ่งมั่นของ Vertiv ที่เคารพในสิทธิมนุษยชนในการดำเนินงานทุกอย่างของบริษัททั่วโลก โปรดดู "Statement on Efforts to Combat Slavery and Human Trafficking in Supply Chains" ของ Vertiv (โพสต์ที่ [www.vertiv.com](http://www.vertiv.com)) และ "นโยบายสิทธิมนุษยชน" ของ Vertiv

## แรงงานเด็ก

Vertiv ห้ามการใช้แรงงานเด็กอย่างเคร่งครัดและต้องปฏิบัติตามกฎหมายในท้องถิ่นทั้งหมดเกี่ยวกับข้อจำกัดด้านอายุ และชั่วโมงทำงาน เราคาดหวังและต้องการให้ซัพพลายเออร์ของเรากระทำเช่นเดียวกัน

## แรงงานบังคับ

Vertiv ห้ามการใช้แรงงานที่ผูกมัดหรือบังคับ แรงงานทาส หรือภาระจำยอมใดๆ ทั้งสำหรับบริษัทเองและซัพพลายเออร์อย่างเคร่งครัด และมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับว่าด้วยการต่อต้านการค้าทาสและการค้ามนุษย์ที่บังคับใช้ทั้งหมด

## การปกป้องสิ่งแวดล้อม

Vertiv มุ่งมั่นที่จะดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและเคารพชุมชนที่เราดำเนินธุรกิจอยู่ ซึ่งกำหนดให้เราต้องปฏิบัติตามสิ่งแวดล้อมของเราด้วยความเคารพ ตามหรือไปเกินกว่าข้อกำหนดที่กำหนดไว้โดยกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมที่บังคับใช้ Vertiv พยายามไม่ให้เกิดผลกระทบเชิงลบต่อทรัพยากรดิน อากาศ และน้ำ ตลอดจนต่อชุมชนที่เราดำเนินธุรกิจอยู่ ในระดับสูงสุดที่ทำได้

## การปฏิบัติตามกฎระเบียบของบุคคลที่สาม

“หลักจรรยาบรรณสำหรับซัพพลายเออร์” ของ Vertiv (โพสต์ที่ [www.vertiv.com](http://www.vertiv.com)) กำหนดให้ซัพพลายเออร์ต้องปฏิบัติตามหลักการด้านสิทธิมนุษยชนที่อธิบายไว้ข้างต้น นอกจากนี้ Vertiv ยังเลือกซัพพลายเออร์ที่จะส่งเสริมความปลอดภัยและปกป้องสิ่งแวดล้อมโดยทำงานร่วมกับเราเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และโซลูชันที่ยั่งยืนสำหรับลูกค้าของเรา

## การละเว้นและการแก้ไขหลักจรรยาบรรณของเรา

การละเว้นใดๆ จากข้อกำหนดในหลักจรรยาบรรณนี้สำหรับเจ้าหน้าที่บริหารหรือสมาชิกคณะกรรมการหรือการแก้ไขใดๆ (ตามที่กำหนดไว้ด้านล่าง) หลักจรรยาบรรณนี้จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร (หรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย) และจะถูกเปิดเผยต่อสาธารณะบนเว็บไซต์ของ Vertiv หากกฎหมายหรือข้อบังคับที่บังคับใช้กำหนดไว้ “การแก้ไข” หมายถึงการแก้ไขใดๆ ต่อหลักจรรยาบรรณนั้นนอกเหนือจากการแก้ไขทางเทคนิคเล็กน้อย การบริหารจัดการ หรือการแก้ไขอื่นที่ไม่ใช่สาระสำคัญในที่นี้

ทุกคนควรตระหนักว่า Vertiv ไม่มีเจตนาที่จะอนุญาตหรือให้การละเว้นจากการปฏิบัติตามข้อกำหนดในหลักจรรยาบรรณนี้ บริษัทคาดหวังให้มีการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณนี้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์

## สิ่งที่จะได้รับเมื่อคุณถามคำถามหรือรายงานข้อกังวล

Vertiv รับผิดชอบอย่างจริงจังภายใต้หลักจรรยาบรรณนี้ รวมถึงการสอบสวนการละเมิดหลักจรรยาบรรณที่มีการรายงานโดยสุจริต Vertiv จะปฏิบัติตามการรายงานดังกล่าวอย่างเป็นความลับในขอบเขตเหมาะสม สอดคล้องตามกฎหมายที่บังคับใช้ และจะดำเนินการสอบสวนอย่างละเอียดถี่ถ้วน

เมื่อ Vertiv ทราบถึงปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่อาจเกิดขึ้น ปัญหาดังกล่าวจะถูกมอบหมายให้กับบุคคลหรือหน่วยงานที่เหมาะสมที่สุดในการสอบสวน อาจเป็นฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายการเงิน ฝ่ายสิ่งแวดล้อม หรือฝ่ายอื่นๆ ของ Vertiv ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์นั้นๆ ในบางกรณี เราอาจใช้ผู้สอบสวนจากภายนอกและ/หรือรายงานต่อหน่วยงานที่เหมาะสม

การสอบสวนจะดำเนินไปอย่างรวดเร็วมากขึ้นหากผู้ที่ยรายงานปัญหาที่อาจเกิดขึ้นนั้นแชร์ข้อมูลอย่างละเอียดและมีการสื่อสารแบบสองทางกับผู้สอบสวน เป็นไปได้ที่จะไม่เปิดเผยตัวตน แม้ว่าจากมุมมองของผู้สอบสวนแล้ว จะเป็นการดีหากรู้ว่าใครเป็นผู้แชร์ข้อกังวลนั้น เพราะทำให้การติดต่อสื่อสารดีขึ้น และทำให้การแจ้งข้อกล่าวหามีความน่าเชื่อถือมากขึ้น

Vertiv เข้าใจดีว่าข้อกล่าวหาบางอย่างไม่สามารถพิสูจน์ได้หรืออาจไม่เป็นความจริง บริษัทมีนโยบายที่จะไม่ตอบโต้บุคคลใดๆ อันเนื่องมาจากการแชร์ข้อกังวลหรือแจ้งข้อกล่าวหาผ่านโครงการปฏิบัติตามกฎระเบียบโดยสุจริตที่มีการประพฤติดีมีขอบเกิดขึ้นจริงหรืออาจเกิดขึ้น รายงานที่กระทำโดย “สุจริต” หมายถึงการรายงานที่ด้วยความจริงใจและถูกต้องตามความรู้ความเข้าใจของคุณ Vertiv จะไม่ยอมให้เกิดการตอบโต้ต่อการเรียกร้องที่กระทำโดยสุจริต บุคคลที่ตอบโต้ผู้อื่นที่รายงานข้อกังวลนั้นถือว่าละเมิดต่อหลักจรรยาบรรณนี้ และภายใต้กฎหมาย นโยบาย และกฎเกณฑ์ในท้องถิ่น อาจได้รับบทลงโทษทางวินัยสูงสุดจนถึงการเลิกจ้าง เรามีนโยบายนี้ไว้เพื่อให้บุคลากรไม่ลังเลที่จะแชร์ข้อกังวลเพราะกลัวว่าจะถูกตอบโต้ ในทางกลับกัน Vertiv จะไม่ยอมรับการเรียกร้องที่ไม่มีการรับประกันและไร้เหตุผลที่กล่าวหาบุคคลอื่นเพื่อจุดประสงค์อันเป็นการก่อกวนหรือทำให้เสียชื่อเสียง

หากเป็นไปได้ เมื่อสิ้นสุดการสอบสวน Vertiv จะให้ข้อเสนอแนะแก่บุคคลที่รายงานข้อกังวลนั้นด้วย ซึ่งจะไม่สามารถทำได้หากผู้รายงานไม่ได้ระบุตัวตน นอกจากนี้ รายละเอียดที่เราแชร์เกี่ยวกับผลการสอบสวนอาจถูกจำกัดเนื่องจากประเด็นทางกฎหมายหรือการรักษาความลับได้ อย่างไรก็ตาม ขอให้บุคคลใดๆ ที่รายงานปัญหานั้นใจได้ว่า Vertiv จะทำการตรวจสอบข้อกังวลที่นำเชื่อถือทั้งหมดและดำเนินการตามความเหมาะสมเพื่อแก้ไขปัญหาที่พบ

## ความร่วมมือในการสอบสวน

ความร่วมมือในการสอบสวนการละเมิดกฎหมายที่บังคับใช้และกฎเกณฑ์ความประพฤติที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งรวมถึงที่ระบุไว้ในหลักจรรยาบรรณนี้และกฎเกณฑ์การทำงานในท้องถิ่นและนโยบายของบริษัท ถือเป็นข้อบังคับ การไม่ให้ความร่วมมือในการสอบสวน การกลั่นแกล้ง หรือการมีมติบังคับผู้ตรวจสอบภายในหรือภายนอกหรือผู้สอบสวน หรือการพยายามหลอกลวงผู้สอบสวน ถือเป็นความผิดทางวินัยที่ร้ายแรง อาจส่งผลให้มีการเลิกจ้างและการดำเนินคดีทางแพ่งหรือทางอาญาภายใต้กฎหมายท้องถิ่นและสัญญาจ้างงานหรือข้อตกลงหรือภาระหน้าที่ในการให้คำปรึกษา

## บทสรุป

หลักจรรยาบรรณนี้ให้แนวทางโดยทั่วไปในการดำเนินธุรกิจของ Vertiv อย่างเสมอต้นเสมอปลายและด้วยความซื่อสัตย์สุจริต หากคุณมีคำถามใดๆ เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเหล่านี้ โปรดติดต่อผู้จัดการของคุณหรือฝ่ายทรัพยากรบุคคลหรือฝ่ายกฎหมายของ Vertiv Vertiv คาดหวังให้พนักงานและสมาชิกคณะกรรมการทุกคนปฏิบัติตามมาตรฐานเหล่านี้

ไม่มีส่วนใดในหลักจรรยาบรรณนี้ที่มีจุดประสงค์เพื่อเปลี่ยนแปลงสิทธิ์ตามกฎหมายและภาระผูกพันอื่นๆ ของ Vertiv, พนักงาน (เช่น ข้อตกลงการจ้างงาน “ตามความประสงค์”) และสมาชิกคณะกรรมการ หลักจรรยาบรรณนี้ไม่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นนโยบายที่ครอบคลุมทุกสถานการณ์ที่สมาชิกในทีม Vertiv อาจเผชิญ นอกจากนี้ Vertiv ยังคงรักษานโยบาย ขั้นตอน และแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติมของบริษัทจำนวนหนึ่งไว้ ซึ่งหลายนโยบายได้อ้างอิงไว้ในหลักจรรยาบรรณนี้ ซึ่งสรุปข้อกำหนดที่เจาะจงมากขึ้นที่ใช้กับบางสถานการณ์ หากคุณพบสถานการณ์ที่ไม่ได้กล่าวไว้ในหลักจรรยาบรรณนี้ และไม่แน่ใจว่าจะจะเป็นไปตามหลักจรรยาบรรณนี้และนโยบายของ Vertiv หรือไม่ คุณควรขอคำแนะนำจากผู้จัดการของคุณ หรือหากจำเป็น จากฝ่ายทรัพยากรบุคคลหรือฝ่ายกฎหมาย



# การรับรอง

พนักงานและสมาชิกคณะกรรมการควรให้การรับรองว่าได้ทบทวนและปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณนี้เป็นประจำทุกปี (นอกเหนือจากการให้การรับรองเมื่อได้รับการจ้างงาน) นอกจากนี้ ฝ่ายตรวจสอบภายในของ Vertiv ยังดำเนินการตรวจสอบกระบวนการสำรวจของบริษัทอย่างอิสระเป็นประจำทุกปีอีกด้วย ผลการตรวจสอบนี้จะมีการนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบของ Vertiv เป็นประจำทุกปี

ฉันได้อ่านหลักจรรยาบรรณนี้อย่างละเอียดถี่ถ้วนแล้ว ฉันเข้าใจและได้ปฏิบัติตาม ตลอดจนจะยึดมั่นในเจตนารมณ์ และข้อกำหนดของหลักจรรยาบรรณนี้ต่อไป ยกเว้นสิ่งที่ฉันอาจจะระบุไว้ด้านล่าง

โปรดกรอกและส่งใบแสดงการรับรองนี้มาที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลของ Vertiv เพื่อเก็บรวบรวมไว้ในแฟ้มบุคลากรของคุณ

---

ลายมือชื่อ

---

หมายเลขพนักงาน (หากมี)

---

พิมพ์ชื่อหรือเขียนชื่อตัวบรรจง

---

วันที่

หมายเหตุใดๆ (เช่น ผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้น ประเด็นด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ฯลฯ):

---

---

ชื่อและที่อยู่ของนายธุรกิจ:

---

---

---

---